

Procedura postępowania w sytuacji przemocy w rodzinie

I.

Osobie doznającej przemocy udziela się wsparcia i pomocy w oparciu o następujące zasady:

1. Bezpieczeństwo – obowiązkiem osób pomagających jest zapewnienie bezpieczeństwa osób objętych pomocą.
2. Poufność- osoby korzystające z pomocy mają prawo do poufności.
3. Bezpłatność i dostępność – pomoc udzielana jest bezpłatnie dla wszystkich potrzebujących.
4. Rzetelność – pomoc udzielana jest rzetelnie, konkretnie i wyczerpująco, zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi.
5. Profesjonalizm – pomoc udzielana jest przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i umiejętności.
6. Autonomia i motywacja – pomoc udzielana jest z poszanowaniem autonomii osoby wymagającej wsparcia, ale i w sposób mobilizujący do możliwie największej aktywności i samodzielności.
7. Interdyscyplinarność – osoby pomagające oraz placówki wspierają się na zasadach partnerskiej współpracy.
8. Prawo do informacji – osoby korzystające z pomocy mają prawo do informacji o zakresie pomocy oraz do zgłaszania swoich uwag lub skarg dotyczących jakości otrzymanej pomocy.
9. Odpowiedzialność – za przemoc odpowiedzialna jest tylko i wyłącznie osoba stosująca przemoc.

II.

Pracownik Powiatowego Centrum, w związku z powzięciem informacji o zaistnieniu zjawiska przemocy w rodzinie:

- analizuje sytuację i potrzeby osoby dotkniętej przemocą w rodzinie,
- udziela kompleksowych informacji o możliwościach uzyskania pomocy i wsparcia, zarówno ze strony Powiatowego Centrum, jak również ze strony innych instytucji i podmiotów świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w szczególności: psychologiczną, prawną, socjalną, pedagogiczną,
- przekazuje informacje o formach pomocy dzieciom doznającym przemocy w rodzinie oraz o instytucjach i podmiotach świadczących tę pomoc,
- przekazuje informacje o możliwościach podjęcia dalszych działań w celu poprawy sytuacji osoby dotkniętej przemocą w rodzinie,
- organizuje dostęp do pomocy medycznej, w sytuacji, gdy wymaga tego stan zdrowia osoby dotkniętej przemocą w rodzinie,
- zapewnia osobie dotkniętej przemocą w rodzinie, w zależności od potrzeb schronienie w całonocowej placówce świadczącej pomoc, w tym w szczególności w specjalistycznym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
- pracownik w miarę możliwości może przeprowadzić także rozmowę z osobami podejrzanymi o stosowanie przemocy nt. konsekwencji, leczenia lub terapii oraz uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym.
- nawiązuje współpracę stosownie do potrzeb: właściwym ze względu na miejsce zamieszkania osoby potrzebującej wsparcia ośrodkiem pomocy społecznej, zespołem interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, policją, sądem, prokuraturą i innymi instytucjami.
- jeżeli zjawisko przemocy dotyczy sytuacji rodziny zastępczej, w sprawę angażuje się koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, pracujący z daną rodziną i dziećmi.

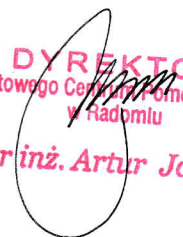
III.

Podejmowanie interwencji wobec osoby dotkniętej przemocą odbywa się w oparciu o procedurę „Niebieskie Karty” i nie wymaga zgody osoby dotkniętej przemocą w rodzinie. Procedura ta obejmuje ogół czynności podejmowanych i realizowanych przez przedstawicieli: jednostek organizujących pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty i ochrony zdrowia, podejmowanych na zasadzie wzajemnej współpracy i rozpoczyna się od wypełnienia formularza „Niebieska Karta”.

Pracownik, który powziął informację o stosowaniu przemocy w rodzinie wypełnia część A formularza w miejscu gwarantującym swobodę wypowiedzi, poszanowania godności oraz zapewnienia bezpieczeństwa osobie dotkniętej przemocą niezwłocznie po nawiązaniu kontaktu z tą osobą, a jeśli jest to niemożliwe, bez jej udziału. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka, podejmowane czynności przeprowadza się w obecności rodzica (nie sprawcy), opiekuna prawnego, pełnoletniej osoby najbliższej oraz w miarę możliwości w obecności psychologa.

Osoba która wszczęła procedurę przekazuje osobie dotkniętej przemocą część B formularza, zawierającą pouczenie oraz informacje o możliwych formach pomocy. Osoba ta o wszczęciu procedury informuje swojego przełożonego, który niezwłocznie (nie później niż w ciągu 7 dni) od wszczęcia procedury, przekazuje zgromadzoną dokumentację (w tym formularz „Niebieska Karta” część A) przewodniczącemu Zespołu interdyscyplinarnego.

Rozmowy z osobą doznającą przemocy, odbywają się w warunkach gwarantujących swobodę wypowiedzi i poszanowania jej godności.


DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Radomiu
mgr inż. Artur Jonczyk