



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

CPR.POKL.271.11.2013

Radom, dnia 25 lipca 2013 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją w roku 2013 projektu systemowego pn. "Dajmy szansę" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.2 zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Zorganizowanie spotkania integracyjno – edukacyjnego dla 250 osób w ramach projektu „Dajmy szansę”, opisanego szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.**

I. TRYB POSTĘPOWANIA:

1. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 1 lipca 2013 roku.
2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - przedmiot zamówienia dotyczy:

Zorganizowania spotkania integracyjno – edukacyjnego dla 250 osób w ramach projektu „Dajmy szansę”, opisanego szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

KOD CPV 79952000-2

1. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 dołączony do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Dane zamówienie jest niepodzielne i Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do zaoferowania wszystkich pozycji opisu przedmiotu zamówienia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają doświadczenie w realizacji podobnych imprez, tj. o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizowali co najmniej dwie usługi polegające na organizacji imprez integracyjnych.
- 2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, z powodów wymienionych w pkt IV zapytania ofertowego.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

IV. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIE MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:

1. są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANA USŁUGA ODPOWIADA WARUNKOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego podpisany przez osobę/-y upoważnioną/-e,
2. Oświadczenie o braku powiązań powodujących wykluczenie Wykonawcy sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e,
3. Oświadczenie dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e.
4. Wykaz usług polegających na organizacji imprez integracyjnych, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego podpisany przez osobę/-y upoważnioną/-e,
5. Szczegółowy program spotkania proponowany przez Wykonawcę.

VI. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy w niniejszym postępowaniu poprzez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt V przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana w ofercie całkowita kwota brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia i umową realizacji zamówienia.
2. Podana w ofercie całkowita kwota brutto jest wartością ostateczną i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

VIII. TRYB OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

| Lp. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-----|-----------------|--------------------------------|---|
| 1 | Cena (C) | 100% | 100,00 punktów |

2. Sposób oceny ofert w kryterium „Cena”

Ilość punktów wynikającą z poniższego działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

| | |
|-----------------|--|
| $P_i(C)$ | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena" w danej części |
| C_{\min} | najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert w danej części |
| C_i | cena oferty badanej "i" w danej części |
| $\text{Max}(C)$ | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena" w danej części |

IX. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O ROZSZTRZYgniĘCIU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętym kryterium uzyska maksymalną ocenę punktową.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający wyśle informację o wyniku postępowania do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.
6. Zamawiający zawrze umowę na realizację zamówienia z wybranym Wykonawcą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
2. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie V niniejszego zapytania ofertowego.
3. Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego dotyczy oferta musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzających status prawny Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru) to do



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

oferty należy bezwzględnie dołączyć **oryginał lub poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza kopię pełnomocnictwa** wystawionego na reprezentanta Wykonawcy.

4. Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-e.
6. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/-y upoważnioną/-e.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.
8. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów zmian mających wpływ na ich merytoryczną treść za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (*).
9. Wzory dokumentów – załączników od Nr 2 do Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego można pobrać ze strony www.pcpradom.finn.pl zakładka zamówienia publiczne 2013.

XI. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Domagalskiego 7 budynek B, 26-600 Radom, (pokój nr 12) w nieprzekraczalnym terminie:
do dnia 09.08.2013r. do godziny 12.00
2. Dokumenty, które wpłyną do PCPR w Radomiu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną wpięte do dokumentacji sprawy.
3. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę powinno się opisać następująco:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu,
26-600 Radom, ul. Domagalskiego 7 budynek B**
z dopiskiem **Zorganizowanie spotkania integracyjno – edukacyjnego dla 250 osób w ramach projektu „Dajmy szansę”**

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Małgorzata Mroziewicz - Górnik, e-mail: pcpr@spradom.eu.

XIII. PUBLIKACJA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane w BIP-ie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu: www.pcpradom.finn.pl, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego 26-600 Radom ul. Domagalskiego 7 budynek B i skierowane listownie do potencjalnych Wykonawców.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

mgr inż. Artur Jonczyk



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Załącznik 1 do zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zorganizowanie spotkania integracyjno – edukacyjnego dla 250 osób w ramach projektu „Dajmy szansę”

Zamówienie obejmuje zorganizowanie spotkania integracyjno – edukacyjnego w dniu 7 września 2013 roku, trwającego 5 godzin zegarowych – od godziny 10.00 do godziny 15.00 na następujących warunkach:

- 1) spotkanie w formie zamkniętej ma odbyć się w obiekcie położonym na terenie powiatu radomskiego;
- 2) obiekt, na terenie, którego odbędzie się spotkanie powinien być przystosowany do organizowania imprez integracyjnych, dla co najmniej 250 osób;
- 3) obiekt w dniu realizacji zadania zostanie oznaczony dostarczonymi przez Zamawiającego, plakatami informacyjnymi dotyczącymi projektu „Dajmy szansę” oraz jego współfinansowania przez Unię Europejską, plakatami zawierającymi informacje edukacyjne dot. profilaktyki uzależnień i promocji rodzicielstwa zastępczego;
- 4) Wykonawca zapewni odpowiednie zaplecze techniczne na terenie obiektu obejmujące:
 - a. adekwatne do programu imprezy nagłośnienie i sprzęt muzyczny wraz z obsługą,
 - b. zabezpieczenie energii elektrycznej,
 - c. toalety w budynku, w tym jedna dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych lub co najmniej 3 sanitariaty TOI TOI, w tym jeden dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych,,
 - d. opłacony ZAIKS,
 - e. miejsce do zorganizowania ogniska w plenerze na terenie obiektu, dla 250 osób,
 - f. miejsce na zabawę taneczną i przeprowadzenie konkursów w plenerze na terenie obiektu dla 250 osób,
 - g. Wykonawca zabezpieczy w przypadku złych warunków atmosferycznych salę z miejscami siedzącymi i salę z miejscem do zabawy tanecznej lub miejsce w plenerze zabezpieczone przed opadami deszczu co najmniej parasolami ogrodowymi lub namiotami,
- 5) Wykonawca zapewni program artystyczny o charakterze integracyjnym obejmujący:
 - a. zabawę taneczną w plenerze na terenie obiektu,
 - b. ognisko w plenerze na terenie obiektu,
 - c. co najmniej 3 konkursy zespołowe i 2 konkursy indywidualne, np. karaoke, w tym zapewnienie animatora prowadzącego konkursy i zapewnienie symbolicznych nagród, np. słodycze,
 - d. zapewnienie dodatkowych atrakcji dla dzieci w wieku do 10 lat, np. basen z piłeczkami, przejażdżki kucykiem itp.,
 - e. zapewnienie osoby prowadzącej całe spotkanie, w tym obsługę muzyczną.
- 6) Wykonawca zapewni wyżywienie podczas spotkania dla 250 osób obejmujące dla każdej osoby:



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

a. dania gorące, w tym:

- zestaw na ognisko składający się z kielbasy i kaszanki. Dla każdej osoby będzie zapewniona 1 porcja kielbasy i 1 porcja kaszanki oraz dodatki (musztarda, ketchup i pieczywo);
 - zupę gulaszową z pieczywem,
 - bigos,
- b. bufet sałatkowy składający się z czterech rodzajów sałatek;
- c. trzy zimne przekąski;
- d. serwis kawowy – kawa, herbata, zimne napoje (woda mineralna gazowana i niegazowana oraz soki), ciasto i ciasteczka podczas ogniska i części spotkania odbywającej się w sali.

Uczestnikami imprezy będą pełnoletnie osoby niepełnosprawne, z różnymi rodzajami schorzeń (bez osób poruszających się na wózkach inwalidzkich) wraz z opiekunami (około 150 osób), dzieci i młodzież przebywająca w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej (około 20 osób w wieku do 10 lat, około 15 osób w przedziale wiekowym 11 – 15 lat, około 15 osób w przedziale wiekowym 16-18 lat) wraz z opiekunami, młodzież opuszczająca rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo – wychowawcze (około 25 osób w przedziale wiekowym 18-24 lata).

W programie imprezy należy uwzględnić 15 minutowe wystąpienie Zamawiającego o charakterze edukacyjnym nt. rodzicielstwa zastępczego, integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu wychowanków przebywających w rodzinach zastępczych, placówkach opiekuńczo - wychowawczych, opuszczających rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo - wychowawcze oraz osób niepełnosprawnych.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Artur Jonczyk
mgr inż. Artur Jonczyk