



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Ogłoszenie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją w roku 2013 projektu systemowego pn. "Dajmy szansę" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.2 zaprasza do współpracy:

SPECJALISTĘ w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym

1. Warunki współpracy:

- 1) umowa zlecenie,
- 2) liczba godzin objęta zleceniem - 80 godz. zegarowych w okresie od maja do listopada 2013 roku, według harmonogramu ustalonego ze Zleceniodawcą,
- 3) zakres obowiązków: prowadzenie poradnictwa mającego na celu podniesienie kompetencji życiowych z zakresu prawa administracyjnego, prawa cywilnego, prawa rodzinnego, prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, praw i uprawnień wynikających z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dla uczestników projektu i ich opiekunów, prowadzenie kart poradnictwa indywidualnego dla osób korzystających z poradnictwa indywidualnego w PIK,
- 4) Zamawiający zapewni pomieszczenie do prowadzenia poradnictwa na terenie miasta Radomia.

2. Wymagane kwalifikacje:

- 1) wykształcenie wyższe na kierunku prawo lub administracja,
- 2) doświadczenie zawodowe związane z udzielaniem porad i informacji dla osób wykluczonych społecznie i/lub zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

3. Wymagane dokumenty:

- 1) CV,
- 2) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wymagane doświadczenie zawodowe,
- 4) oświadczenie kandydata dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL i innych projektach stanowiące zał. Nr 1 do ogłoszenia,
- 5) oświadczenie kandydata o niekaralności, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych stanowiące załącznik Nr 2 do ogłoszenia,



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

- 6) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji sporządzone według wzoru stanowiącego zał. Nr 3 do ogłoszenia,
- 7) oferta cenowa - stawka za 1 godz. świadczenia poradnictwa brutto,
- 8) w odniesieniu do osób prowadzących działalność gospodarczą, które będą osobiście wykonywać zamówienie – kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- 9) zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia oferty.

Do oferty można załączyć inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

4. Kryterium oceny ofert:

- najniższa cena * – 100%


*W odniesieniu do osób fizycznych, które nie są nigdzie zatrudnione i Zamawiający będzie odprowadzał od ich wynagrodzenia składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy do zaoferowanej w ofercie ceny brutto Zamawiający doliczy składki płatnika. W tym przypadku, cenę oferty będzie stanowiła zaproponowana w ofercie przez Wykonawcę cena brutto powiększona o składki płatnika.

Sposób i termin składania ofert:

Ofertę w formie pisemnej, zawierającą wymagane dokumenty, wymienione w pkt 3 ogłoszenia należy złożyć w zaklejonej kopercie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 12), ul. Domagalskiego 7, budynek B, 26 - 600 Radom, z dopiskiem "SPECJALISTA w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym" w terminie do dnia 29.04.2013 r. do godz. 16.00 (decyduje data wpływu). Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

Druki oświadczeń stanowiących zał. Nr 1, Nr 2, Nr 3 do ogłoszenia można pobrać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 03) lub wydrukować ze strony www.pcprradom.finn.pl zakładka: zamówienia publiczne 2013.

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie postępowania jest Pani Anna Czupryn tel. 48 38 15 070, e-mail: pcpr@spradom.eu.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

mgr inż. Artur Jonczyk

Radom, dn. 18.04.2013 roku