



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

## Ogłoszenie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją w roku 2012 projektu systemowego pn. "Dajmy szansę" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.2 zaprasza do współpracy:

### **ASYSTENTÓW RODZIN (2 osoby)**

#### 1. Warunki współpracy:

1. umowa zlecenie (obejmująca wyjazd aktywizacyjno - rehabilitacyjno-integracyjny w okresie: 06.08 – 17.08.2012 roku),
2. zakres obowiązków Wykonawcy:
  - pomoc w przełamywaniu nieśmiałości w kontaktach międzyludzkich Uczestników Projektu,
  - wzmacnianie opiekunów we wprowadzaniu pozytywnych zmian w funkcjonowaniu ich podopiecznych - osób niepełnosprawnych, mających na celu ich aktywizację społeczną i zawodową ,
  - mobilizowanie do uczestnictwa w zajęciach rehabilitacyjnych, aktywizacyjnych i integracyjnych podczas wyjazdu,
  - organizowanie czasu wolnego osobom niepełnosprawnym podczas zajęć warsztatowych dla ich opiekunów,
  - pomoc w załatwianiu spraw organizacyjnych związanych z pobytem w Ośrodku (zakwaterowanie, wykwaterowanie, ustalenie terminów zajęć rehabilitacyjnych itp.),
  - fotografowanie realizacji instrumentów aktywnej integracji i innych działań realizowanych podczas pobytu,
  - przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dowóz, pobyt, wyżywienie i ubezpieczenie NNW.

#### 2. Wymagane kwalifikacje:

1. wykształcenie wyższe,
2. doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi,
3. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

#### 3. Wymagane dokumenty:

1. CV
2. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

3. kserokopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe (np. zaświadczenia, świadectwo pracy itp.),
4. oświadczenie kandydata dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL i innych projektach stanowiące zał. Nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
5. oświadczenie kandydata o niekaralności, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych stanowiące zał. Nr 2 do niniejszego ogłoszenia,
6. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia,
7. oferta cenowa – kwota brutto za pracę asystenta rodziny podczas 12-dniowego wyjazdu,
8. zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia oferty.

Do oferty można załączyć inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

#### 4. Kryterium oceny ofert:

- najniższa cena brutto – 100%

#### Sposób i termin składania ofert:

Ofertę w formie pisemnej, zawierającą wymagane dokumenty, wymienione w pkt 3 ogłoszenia należy złożyć w zaklejonej kopercie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 19), ul. Domagalskiego 7, 26 - 600 Radom, z dopiskiem "ASYSTENT RODZIN" w terminie do dnia 26.07.2012 roku do godz. 15.30 (decyduje data wpływu). Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

Druki oświadczeń stanowiących zał. Nr 1, Nr 2 i Nr 3 do ogłoszenia można pobrać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 002) lub wydrukować ze strony [www.pcprradom.finn.pl](http://www.pcprradom.finn.pl) zakładka: zamówienia publiczne 2012.

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie postępowania są Pani Anna Czupryn i Pani Małgorzata Mroziewicz - Górnik tel. 48 38 15 074, e-mail: pcpr@spradom.eu.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
*mgr inż. Artur Jonczyk*

Radom, dn. 18.07.2012 roku