



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Radom, dnia 29 maja 2012 roku

CPR.POKL.271.2.2012

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją w roku 2012 projektu systemowego pn. "Dajmy szansę" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.2 zaprasza do złożenia oferty cenowej **„DORADCE ZAWODOWEGO/DORADCÓW ZAWODOWYCH (od 1 do 4 osób)” w celu przeprowadzenia warsztatów grupowych i poradnictwa indywidualnego, które zostały opisane szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia dla Części 1, 2, 3 i 4 niniejszego zapytania ofertowego.**

### **I. TRYB POSTĘPOWANIA:**

1. Zamówienie zostanie udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności określona w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 15 grudnia 2011 roku.
2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy/-ów na wykonanie przedmiotowego zamówienia w przypadku przedłużania się oceny projektu lub nie przyznania środków z budżetu Unii Europejskiej na realizację przedmiotu zamówienia w ramach projektu pn. „Dajmy szansę”.

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - przedmiot zamówienia dotyczy:**

**ZATRUDNIENIA DORADCY ZAWODOWEGO/DORADCÓW ZAWODOWYCH (od 1 do 4 osób)” w celu przeprowadzenia warsztatów grupowych i poradnictwa indywidualnego, które zostały opisane szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia dla Części 1, 2, 3 i 4 niniejszego zapytania ofertowego.**

**KOD CPV 85312320-8**

### **III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Opis części przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 1, 2, 3 i 4 dołączone do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na poszczególne części, ale dana część jest niepodzielna i Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

---

do zaferowania wszystkich pozycji danej części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części (według swojego wyboru).

**IV. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIE MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:**

1. są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

**V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego podpisany przez osobę upoważnioną,
2. CV podpisane przez osobę upoważnioną ,
3. kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenia wyższego i studiów podyplomowych z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenia wyższego i uprawnień doradcy zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69 poz. 416 z późn. zm.) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną,
4. kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie min 2 - letniego doświadczenia zawodowego na stanowisku doradcy zawodowego potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną,
5. kserokopie dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie i/lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną – dotyczy części 1 opisu przedmiotu zamówienia,
6. kserokopie dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną - dotyczy części 2 opisu przedmiotu zamówienia,
7. kserokopie dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie i/lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

- potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną - dotyczy części 3 opisu przedmiotu zamówienia,
8. kserokopie dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną - dotyczy części 4 opisu przedmiotu zamówienia,
  9. oświadczenie dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL i innych projektach sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego podpisane przez osobę upoważnioną ,
  10. oświadczenie o niekaralności, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego podpisane przez osobę upoważnioną,
  11. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego podpisane przez osobę upoważnioną,
  12. oświadczenie o braku powiązań powodujących wykluczenie Wykonawcy sporządzone według wzoru stanowiące Załącznik Nr 9 do niniejszego zapytania ofertowego podpisane przez osobę upoważnioną,
  13. w odniesieniu do osób prowadzących działalność gospodarczą, które będą osobiście wykonywać zamówienie – kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

## **VI. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy w niniejszym postępowaniu poprzez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt V przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.

## **VII. TRYB OCENY OFERT**

### **1. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie.**

Oferty w każdej części zamówienia, zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<b>Cena (C)</b>	<b>100%</b>	<b>100,00</b> punktów

### **2. Sposób oceny ofert w kryterium „Cena”**

Ilość punktów wynikającą z poniższego działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena" w danej części
C <sub>min</sub>	najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert w danej części
C <sub>i</sub>	cena oferty badanej "i" w danej części
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena" w danej części

### **VIII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O ROZSZTRZYGNIĘCIU ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętym kryterium uzyska maksymalną ocenę punktową.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający wyśle informację o wyniku postępowania do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.
6. Zamawiający zawrze umowę/-y na realizację zamówienia z wybranym Wykonawcą/-ami.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego
2. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie V niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
5. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

7. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów zmian mających wpływ na ich merytoryczną treść za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (\*).
8. Wzory dokumentów – załączników od Nr 5 do Nr 9 do niniejszego zapytania ofertowego można pobrać ze strony [www.pcprradom.finn.pl](http://www.pcprradom.finn.pl) zakładka zamówienia publiczne 2012.

#### **X. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Domagalskiego 7, 26-600 Radom, (pokój nr 19) w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 15.06.2012r. do godziny 12.00**

2. Dokumenty, które wpłyną do PCPR w Radomiu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną wpięte do dokumentacji sprawy.
3. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę powinno się opisać następująco:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 19),  
ul. Domagalskiego 7  
26-600 Radom  
z dopiskiem "DORADCA ZAWODOWY dla Części ... zamówienia"**

#### **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Anna Czupryn, e-mail: pcpr@spradom.eu.

#### **XII. PUBLIKACJA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane w BIP-ie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu: [www.pcprradom.finn.pl](http://www.pcprradom.finn.pl) i zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego 26-600 Radom ul. Domagalskiego 7 i skierowane listownie do potencjalnych Wykonawców.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
*mgr inż. Artur Jozani*



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

---

**Załącznik 1 do zapytania ofertowego**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 1**

**ZATRUDNIENIE DORADCY ZAWODOWEGO do przeprowadzenia zajęć warsztatowych z młodzieżą**

**I. Warunki współpracy:**

1. umowa zlecenie,
2. liczba godzin objęta zleceniem - 10 godz. lekcyjnych (45 min.) w miesiącu czerwcu i lipcu 2012 roku - 4 spotkania 2 - 3 godzinne,
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie fizycznej lub prawnej,
4. Zadania Wykonawcy: przygotowanie zakresu tematycznego i przeprowadzenie grupowych zajęć warsztatowych w zakresie aktywizacji zawodowej usamodzielniających się wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych, prowadzenie dziennika zajęć, sporządzenie sprawozdania z realizacji zajęć,
5. Zamawiający zapewni salę do prowadzenia zajęć, powielenie materiałów szkoleniowych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia, materiały biurowe do prowadzenia zajęć,
6. szczegółowe warunki współpracy zostaną określone w umowie.

**II. Wymagania, jakie musi spełniać Wykonawca:**

1. posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i uprawnienia doradcy zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69 poz. 416 z późn. zm.),
2. posiadać min 2 - letnie doświadczenie na stanowisku doradcy zawodowego,
3. posiadać doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie i/lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym,
4. być osobą niekaraną za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
  
mgr inż. Artur Jonczyk



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

---

**Załącznik 2 do zapytania ofertowego**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 2**

**ZATRUDNIENIE DORADCY ZAWODOWEGO do przeprowadzenia zajęć warsztatowych z osobami niepełnosprawnymi.**

**I. Warunki współpracy:**

1. umowa zlecenie,
2. liczba godzin objęta zleceniem - 20 godz. lekcyjnych (45 min.) w okresie od czerwca do lipca 2012 roku (2 grupy x 10 godzin) – 8 spotkań 2 - 3 godzinnych,
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie fizycznej lub prawnej,
4. Zadania Wykonawcy: przygotowanie zakresu tematycznego i przeprowadzenie grupowych zajęć warsztatowych w zakresie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych, prowadzenie dziennika zajęć dla każdej grupy, sporządzenie sprawozdania z realizacji zajęć,
5. Zamawiający zapewni salę do prowadzenia zajęć, powielenie materiałów szkoleniowych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia, materiały biurowe do prowadzenia zajęć,
6. szczegółowe warunki współpracy zostaną określone w umowie.

**II. Wymagania, jakie musi spełniać Wykonawca:**

1. posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i uprawnienia doradcy zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69 poz. 416 z późn. zm.),
2. posiadać min 2 - letnie doświadczenie na stanowisku doradcy zawodowego,
3. posiadać doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi,
4. być osobą niekaraną za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
*mgr inż. Artur Jonczyk*



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

### **Załącznik 3 do zapytania ofertowego**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 3**

#### **ZATRUDNIENIE DORADCY ZAWODOWEGO do przeprowadzenia poradnictwa indywidualnego dla młodzieży wraz z opracowaniem opinii referencyjnej i Indywidualnego Programu Rozwoju Zawodowego**

##### **I. Warunki współpracy:**

1. umowa zlecenie,
2. liczba godzin objęta zleceniem - 119 godz. zegarowych w okresie od czerwca do listopada 2012 roku (17 osób x 7godz/os.) według harmonogramu ustalonego ze Zleceniodawcą,
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie fizycznej lub prawnej,
4. zadania Wykonawcy: przeprowadzenie indywidualnego poradnictwa dla usamodzielniających się wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych z zakresu bilansu kompetencji i rozwoju zawodowego wraz z opracowaniem indywidualnych opinii referencyjnych, opracowaniem i opisaniem Indywidualnych Programów Rozwoju Zawodowego dla 17 wychowanków – Uczestników projektu, prowadzenie kart poradnictwa indywidualnego dla każdego Uczestnika projektu, sporządzenie sprawozdania z realizacji poradnictwa,
5. Zamawiający zapewni salę do prowadzenia zajęć, powielenie materiałów szkoleniowych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia, materiały biurowe do prowadzenia zajęć,
6. szczegółowe warunki współpracy zostaną określone w umowie.

##### **II. Wymagania, jakie musi spełniać Wykonawca:**

1. posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i uprawnienia doradcy zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69 poz. 416 z późn. zm.)
2. posiadać min 2 - letnie doświadczenie na stanowisku doradcy zawodowego
3. posiadać doświadczenie w pracy z osobami wykluczonymi społecznie i/lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym
4. być osobą niekaraną za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
*mgr inż. Artur Jonczyk*





Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

## **Załącznik 4 do zapytania ofertowego**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ 4**

#### **ZATRUDNIENIE DORADCY ZAWODOWEGO do przeprowadzenie zajęć warsztatowych dla osób niepełnosprawnych na wyjeździe aktywizacyjno - rehabilitacyjno - integracyjnym – ABC przedsiębiorczości**

##### **I. Warunki współpracy:**

1. umowa zlecenie,
2. liczba godzin objęta zleceniem - 30 godz. lekcyjnych (45 min.) w miesiącu sierpniu 2012 roku podczas wyjazdu aktywizacyjno - rehabilitacyjno-integracyjnego,
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie fizycznej lub prawnej,
4. zadania Wykonawcy: przygotowanie zakresu tematycznego i przeprowadzenie grupowych zajęć warsztatowych w zakresie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych – ABC Przedsiębiorczości, prowadzenie dziennika zajęć, sporządzenie sprawozdania z realizacji zajęć,
5. Zamawiający zapewni dowóz, pobyt i wyżywienie, ubezpieczenie NNW dla osoby prowadzącej zajęcia, salę do prowadzenia zajęć, powielenie materiałów szkoleniowych przygotowanych przez prowadzącego zajęcia, materiały biurowe do prowadzenia zajęć.
6. Szczegółowe warunki współpracy zostaną określone w umowie.

##### **II. Wymagania, jakie musi spełniać Wykonawca:**

1. posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe i uprawnienia doradcy zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69 poz. 416 z późn. zm.)
2. posiadać min 2 - letnie doświadczenie na stanowisku doradcy zawodowego
3. posiadać doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi
4. być osobą niekaraną za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych.

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

*mgr inż. Artur Jonczyk*