

Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok

2 0 2 3

Wersja nr

2

Zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 17.07.2023 nr 2023/BZP 00177773/02/P

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 14.04.2023 nr 2023/BZP 00177773/01/P¹)

Zamawiający:

| | | | |
|---|----------------------|---|--|
| Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu | | Krajowy numer identyfikacyjny ² 9482171092 | |
| Adres: Tadeusza Mazowieckiego 7 | | | |
| Miejscowość: Radom | Kod pocztowy: 26-600 | Kraj: Polska | |
| Adres strony internetowej: www.pcprradom.finn.pl | | | |
| Adres poczty elektronicznej: pcprr@spradom.eu | | Numer telefonu kontaktowego: +48 3815070 | |
| Rodzaj zamawiającego: ³ Zamawiający publiczny Inny zamawiający | | | |

¹ Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowań o udzielenie zamówień.

² Numer NIP lub REGON.

³ Zamawiający publiczny, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2 ustawy, oraz stażętkę albo inny zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następującej listy:

1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej), organ kontrol państwowej i odnośny prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, agencja wykonawcza, Instytut Gospodarki Gospodarki budżetowej, państwowy fundusz celowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządca przez nie funduszu, Narodowy Fundusz Zdrowia, samodzielnny publiczny zakład opieki zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne, państwowe i samorządowe instytucje kultury, inne państwowe i samorządowe instytucje celowe w celu wykonania zadań publicznych;

2) firma państwowa jednostka organizacyjna reprezentująca osobowość prawną;

3) związeki gospodarkę, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) inny zamawiający (pozostałe określenie).

1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------------|--|--|--|---|-----------------------------------|---|
| 1 | Przedmiot zamówienia | Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁴ | Orientacyjna wartość zamówienia ⁵ | Przewidywany termin wszczęcia postępowania ⁵ | Informacje dodatkowe ⁷ | Informacja na temat aktualizacji ⁸ |
| 3 . U S Ł U G I | | | | | | |
| 1.3.1 | Zorganizowanie wyjazdowych form wsparcia dla ON i ich opiekunów w ramach projektu pn. "Szansa dla Cieble" współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WM 2014-2020 | Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy | 169 000,00 PLN | II kwartał | | |
| 1.3.2 | Przeprowadzenie form wsparcia dla Uczestników Projektu "Szansa dla Cieble" współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WM 2014-2020 | Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy | 57 000,00 PLN | II kwartał III kwartał | | zmiana pozycji |
| 1.3.3 | Zorganizowanie wyjazdowych form wsparcia dla wychowanków rodzinnej plejady zastępczej w ramach projektu pn. "Szansa dla Cieble" współfinansowanego z EFS w ramach RPO WM 2014-2020 | Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy | 47 200,00 PLN | II kwartał III kwartał | | zmiana pozycji |

⁴ Należy wskazać sposób realizacji (tryb tryb albo procedury udzielania zamówień:

1) tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);

2) tryb podstawowy - negocjacje selektywne (art. 275 pkt 2 ustawy);

3) tryb podstawowy - negocjacje obligacyjne (art. 275 pkt 3 ustawy);

4) partnerstwa innowacyjne;

5) negocjacje bez ogłoszenia;

6) zamówienie z wolnej ręki;

7) konkurs;

8) umowa ramowa;

5 Należy podać sposób bez podania od twórców i usług.

6 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

7 Zmawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych kalkulacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zleceń/wykonanych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

8 Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub usunięciu z listy w/w tekstu.

2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne

| Pozycja Planu | Przedmiot zamówienia | Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁹ | Orientacyjna wartość zamówienia ¹⁰ | Przewidywany termin wszczęcia postępowania ¹¹ | Informacje dodatkowe ¹² | Informacja na temat aktualizacji ¹³ |
|---------------|----------------------|---|---|--|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

⁹ Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielenia zamówień:

- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) negocjacje z ogłoszeniem;
- 4) dialog konkurencyjny;
- 5) partnerstwo innowacyjne;
- 6) negocjacje bez ogłoszenia;
- 7) zamówienia z wolną ręką;
- 8) konkurs;
- 9) umowa ramowa;
- 10) dynamiczny system zakupów.

¹⁰ Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

¹¹ Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

¹² Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zdemontowanych zamówień (względniejszych aspektów społeczno-ekologicznych).

¹³ Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub usunięciu z pozycji planu.

DYREKTOR
dr Jolanta Borek-Rutznik

KIEROWNIK ZESPOŁU

mgr Małgorzata Mroczkiewicz-Górnik