Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 2/2022

Dyrektora PCPR w Radomiu

z dnia 24.02.2022r.

**ZASADY PRZYZNAWANIA DOFINANSOWAŃ W RAMACH**

**PILOTAŻOWEGO PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD” w 2022 r.**

**w Powiecie Radomskim**

Na podstawie Umowy nr AS3/000065/07/D z dnia 07.05.2018 r. w sprawie realizacji pilotażowego program „Aktywny samorząd” zawartej pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych a Powiatem Radomskim oraz Uchwały nr 15/2013 Zarządu PFRON z dnia 22 lutego 2013r., Uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 4 marca 2020r. i Uchwały nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 8 lutego 2022r. - zarządza się, co następuje:

**§ 1**

**Ogólne postanowienia programu**

1. Wnioski o dofinansowanie w ramach programu są rejestrowane i obsługiwane   
   w dedykowanym i bezpłatnie udostępnionym realizatorom programu Systemie Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON, zwanym SOW. Przyznanie w 2022 roku realizatorom programu drugiej i kolejnych transzy środków finansowych na realizację programu odbywa się wyłącznie na podstawie danych rzeczowo - finansowych ujętych   
   w SOW. W związku z tym:
   1. Nabory wniosków o dofinansowanie w 2022 roku realizatorzy programu otwierają za pomocą SOW, z użyciem przygotowanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych formularzy wniosków o dofinansowanie, które to formularze będą umieszczone na witrynie PFRON;
   2. Nabory w SOW uruchamiane są w obu modułach programu nie później niż   
      w dniu 1 marca 2022 roku;
   3. Wszystkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub zawarcia umowy dofinansowania lub rozliczenia dofinansowania, wnioskodawca może, skanować/powielać w formie elektronicznej i takie będą rejestrowane   
      w SOW, stanowiąc podstawę do oceny formalnej i merytorycznej wniosku oraz zawarcia umowy i rozliczenia dofinansowania.
2. Maksymalne kwoty dofinansowania w tym refundacji w zadaniach, które ją przewidują   
   w ramach modułu I i II zostały przedstawione w dokumencie pn. ,,Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu ,,Aktywny samorząd” w 2022 roku” stanowiącym załącznik do uchwały nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 08 lutego 2022 roku.
3. W 2022 roku preferowane są wnioski dotyczące osób niepełnosprawnych, które:

a) uzyskały pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3-4, a także eksperta w ramach programu pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością” lub eksperta zaangażowanego przez realizatora),

b) posiadają znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C),

c) są zatrudnione (w rozumieniu programu),

d) posiadają podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złożyły wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW,

e) złożyły wniosek w pierwszym półroczu 2022 roku,

f) w 2021 lub w 2022 roku zostały poszkodowane w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych,

1. Ponadto w 2022 r. w procesie rozpatrywania wniosków w Module I będą brane pod uwagę następujące kryteria:
   * 1. dysfunkcja narządu ruchu,
     2. dysfunkcja narządu wzroku lub zaburzenia głosu, mowy lub choroby słuchu,
     3. poruszanie się na wózku inwalidzkim lub amputacja,
     4. osoby z niepełnosprawnością studiujące/ uczące się,
     5. osoby, które, nie korzystały ze środków PFRON na zakup przedmiotu objętego wnioskiem,
2. Skalę punktową (ocena merytoryczna) dla wniosków złożonych w ramach programu „Aktywny samorząd” Moduł I w 2022 r. stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

**§ 2**

**Tryb składania wniosków o przyznanie dofinansowania**

1. Wnioski o dofinansowanie mogą być składane tradycyjnie w wersji papierowej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON zwanym dalej SOW:
2. Wszystkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku, wnioskodawca może skanować/ powielać w formie elektronicznej i takie będą rejestrowane w SOW, stanowiąc podstawę do oceny formalnej i merytorycznej wniosku.
3. Informacje przedstawione we wniosku i w umowie dofinansowania składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
4. Wniosek i załączniki do wniosku składane w postaci elektronicznej za pomocą SOW, podpisane przy użyciu danych obejmujących imię, nazwisko oraz numer PESEL, są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentowi opatrzonemu podpisem własnoręcznym.
5. **Przyjmowanie wniosków dotyczących Modułu I potrwa do 31 sierpnia 2022 roku.**
6. **Przyjmowanie wniosków dotyczących Modułu II będzie następowało w ramach dwóch naborów adekwatnie do organizacji roku szkolnego/akademickiego:**
7. **I nabór -  do dnia 31 marca 2022 roku (dla wniosków dotyczących roku szkolnego/akademickiego 2021/2022 roku;**
8. **II nabór - do dnia 10 października 2022 roku ( dla wniosków dotyczących roku szkolnego/akademickiego 2022/2023).**
9. Realizator programu rozpatrzy wnioski pod względem formalnym w ciągu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, a w przypadku niekompletnego wniosku, informuje Wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, brakujących dokumentach, które powinny zostać usunięte w terminie (liczonym w dniach kalendarzowych) **14 dni od dnia doręczenia wezwania lub wysłania wniosku do poprawy w sposób przewidziany w SOW** – pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. W uzasadnionych sytuacjach w przypadku braku możliwości uzupełnienia danych lub dostarczenia brakujących załączników w wyznaczonym przez Realizatora terminie Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć (przed upływem w/w terminu)pisemną informację z prośbą o przesunięcie wyznaczonego terminu. Brak uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie oraz brak złożenia prośby o przesunięcie terminu skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
10. Rozpatrywanie wniosków dotyczących Modułu I pod względem merytorycznym będzie następowało:

**- I termin - wnioski złożone do 30 czerwca,**

**- II termin - wnioski złożone do 31 sierpnia,**

Wnioski złożone po 31 sierpnia będą rozpatrywane na bieżąco.

W ramach Obszaru C Zadanie 3, Zadanie 4 termin może zostać wydłużony   
w indywidualnych przypadkach w zależności od wyznaczonej wizyty u eksperta PFRON.

Po przyznaniu dofinansowania  nastąpi przygotowanie i obustronne podpisanie umowy, a  w przypadku odmowy wysłanie pisma informującego o odmowie przyznania dofinansowania.

1. Wnioski w ramach Modułu II nie podlegają ocenie merytorycznej. Realizacja wniosków w ramach Modułu II będzie następowała:
   1. w ramach I cyklu - wnioski dotyczące **roku akademickiego/szkolnego 2021/2022 –** wyliczenie wysokości dofinansowania, przyznanie dofinansowania bądź odmowa przyznania dofinansowania i obustronne podpisanie umowy o  przyznaniu dofinansowania lub wysłanie pisma informującego o  odmowie przyznania dofinansowania;
   2. w ramach II cyklu – wnioski dotyczące **roku akademickiego/szkolnego 2022/2023** - wyliczenie wysokości dofinansowania, przyznanie dofinansowania bądź odmowa przyznania dofinansowania i obustronne podpisanie umowy o przyznaniu dofinansowania lub wysłanie pisma informującego o odmowie przyznania dofinansowania;
2. W programie nie mogą uczestniczyć wnioskodawcy:
3. moduł I i II:

a) którzy posiadają wymagalne zobowiązania wobec PFRON lub wobec realizatora programu,

1. moduł II:
   * + - 1. którzy aktualnie mają przerwę w kontynuowaniu nauki i nie ponoszą kosztów nauki (np. urlop dziekański, urlop zdrowotny);
2. Za datę złożenia wniosku uważa się datę jego wpływu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, datę przesłania potwierdzoną w Systemie Obsługi Wsparcia, a w przypadku wniosków składanych drogą pocztową, datę stempla pocztowego.
3. W sprawach nieuregulowanych w programie i przez Zarząd PFRON, dotyczących trybu postępowania i zasad dofinansowania stosuje się odpowiednio przepisy określone   
   w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r.   
   w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2015 poz. 926) oraz ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
4. Realizator ma prawo podjęcia decyzji o przywróceniu wnioskodawcy określonego terminu (np. terminu złożenia wniosku lub dokumentów rozliczeniowych).

**§ 3**

W sprawach nieuregulowanych w Zasadach przyznawania dofinansowań w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2022 r. w Powiecie Radomskim mają zastosowanie:

1. Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2022 r. – stanowiące załącznik do uchwały nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 08 lutego 2022 roku.
2. Zasady dotyczące wyboru, dofinasowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd” – załącznik nr 1 do uchwały nr 15/2013 Zarządu PFRON z dnia 22 lutego 2013r., załącznik nr 3 do uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 04 marca 2020r.
3. Uchwała nr 16/2022 Zarządu PFRON z dnia 08 lutego 2022 roku.

Niniejsze zasady wchodzą w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1

do zasad przyznawania dofinansowań w ramach

Pilotażowego programu „Aktywny Samorząd w 2022 r.

w Powiecie Radomskim

**Skala punktowa do oceny merytorycznej wniosków złożonych   
w ramach programu „Aktywny Samorząd” Moduł I w 2022r.**

Punkty do oceny merytorycznej wniosków ustalone przez PFRON i Realizatora.

W 2022 roku preferowane są wnioski dotyczące osób niepełnosprawnych, które:

1. uzyskały pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3, 4, a także eksperta w ramach programu pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością” lub eksperta zaangażowanego przez realizatora) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

2. posiadają znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16 roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

3. są zatrudnione (w rozumieniu programu) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

4. posiadają podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złożyły wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

5. złożyły wniosek w pierwszym półroczu 2022 roku – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 5,

6. w 2021 lub w 2022 roku zostały poszkodowane w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 5,

7. posiadają dysfunkcję narządu ruchu – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

8. posiadają dysfunkcje narządu wzroku lub zaburzenia głosu, mowy lub choroby słuchu – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

9. poruszają się na wózku inwalidzkim lub są po amputacji – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

10. studiują/ uczą się – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10,

11. nie korzystały ze środków PFRON na zakup przedmiotu objętego wnioskiem –

liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas 10.