

Radom, dnia 27.08.2021 roku

CPR.VII.271.12.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2021r. poz. 1129) prowadzonym pn. „Zakup i dostawa sprzętu rehabilitacyjnego na potrzeby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy”

ZAPYTANIE OFERTOWE

I DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu
2. Adres siedziby: ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom
3. Dane teleadresowe:
 - telefon: (48) 38-15-070,
 - fax: (48) 38-15-070,
 - e-mail: pcpr@spradom.eu
 - <https://www.pcprradom.finn.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczone są dokumenty dotyczące niniejszego zamówienia)

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu rehabilitacyjnego na potrzeby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy służącego, jako dodatkowe wsparcie na rzecz osób niepełnosprawnych w celu łagodzenia skutków wywołanych wirusem SARS-Cov-2.
2. Zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania jest finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Modułu IV Programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”, uruchomionego w związku z ogłoszonym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii wywołanym wirusem SARS-Cov-2.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę wraz z rozładunkiem i montażem wskazanego w poniższej tabeli sprzętu rehabilitacyjnego (zwanego dalej „sprzętem”) na potrzeby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, spełniającego parametry techniczne i posiadającego wyposażenie **zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość
1.	Bieżnia do 150 kg	1 sztuka
2.	Rower poziomy treningowy	2 sztuki
3.	Rower stacjonarny	2 sztuki
4.	Fotel masujący	1 sztuka
5.	Fotel do ćwiczeń stawu kolanowego	1 sztuka

4. Dane zamówienie jest niepodzielne i Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do zaoferowania wszystkich pozycji opisu przedmiotu zamówienia.

5. Sprzęt rehabilitacyjny będący przedmiotem dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz.
6. **Szczegóły w zakresie dostawy, gwarancji oraz wynagrodzenia zawiera Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego – Projekt umowy.**
7. Zamawiający wymaga aby oferowany sprzęt, objęty przedmiotem zamówienia:
 - 1) był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa,
 - 2) rok produkcji – nie wcześniejszy niż 2020.
8. Wykonawca dostarczy sprzęt rehabilitacyjny na swój koszt i ryzyko do dwóch siedzib Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, zgodnie z następującym podziałem:
 - 1) Siedziba Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy ul. Sienkiewicza 37:
 - bieżnia – 1 sztuka,
 - rower poziomy treningowy – 2 sztuki,
 - rower stacjonarny – 1 sztuka,
 - fotel masujący – 1 sztuka;
 - 2) Siedziba Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy ul. Partyzantów 3:
 - rower stacjonarny – 1 sztuka,
 - fotel do ćwiczeń stawu kolanowego – 1 sztuka.
9. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony **w terminie 30 dni** od daty zawarcia umowy.
10. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu na rynku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Dla oferowanego sprzętu rehabilitacyjnego musi na terenie Polski być autoryzowany serwis gwarancyjny producenta.
12. Opis oferowanego sprzętu rehabilitacyjnego nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu powinno wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach, jakie wymaga Zamawiający lub parametrach lepszych poprzez dokładne wskazanie parametrów zaoferowanego sprzętu rehabilitacyjnego wg punktów wyszczególnionych przez Zamawiającego w zestawieniu Szczegółowej specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia stanowiącej Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego.
13. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień do Wykonawcy oraz na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy katalogi, ulotki, strony z katalogu lub folderu lub inne dokumenty opisujące oferowany produkt celem potwierdzenia jego parametrów technicznych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby składane dokumenty zawierały nazwę producenta, nazwę modelu lub nr katalogowy, tak by możliwa była jego jednoznaczna identyfikacja z dostarczoną produktem.
14. Zamawiający dopuszcza oferowanie równoważnego sprzętu rehabilitacyjnego tam, gdzie wskazał w opisie przedmiotu zamówienia, ale oferowany przedmiot zamówienia nie może mieć gorszych parametrów niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
15. Przez równoważność zaoferowanego sprzętu rehabilitacyjnego rozumie się przede wszystkim zaoferowanie sprzętu innego producenta, innego modelu pod warunkiem, zapewnienia parametrów technicznych nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.
16. **Kod CPV:**
 - 37441900-0 urządzenia do treningu urozmaiconego
 - 37441300-4 rowery stacjonarne
 - 37441300-4 rowery stacjonarne

**III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA
OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu.

1.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, tj. wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z

wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

UWAGA!

W zakresie w/w podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie według Załącznika Nr 3.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- 2.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

UWAGA!

W zakresie w/w podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie według Załącznika Nr 3.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunek

udziału w postępowaniu łącznie.

IV KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, będą oceniane według kryterium:
 - cena **100%** - **maksymalnie 100 punktów**
2. Ocena oferty w zakresie **kryterium „cena”** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu poniższego wzoru; liczba punktów możliwych do uzyskania – **100**.
$$PC = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$$
gdzie: PC – ilość punktów za kryterium „cena”,
 $C_{\min}$ – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,
 C_b – cena badanej oferty.
3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Zapytania ofertowego.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało identyczną liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub ich uzupełnienia. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści, z zastrzeżeniem pkt 6 i 7.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w pkt. 9.3 brak reakcji Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienia takiej omyłki.

V TEMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy – dostawy sprzętu rehabilitacyjnego (wraz z rozładunkiem i montażem) wynosi **30 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia.**

VI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.
 - 3) Szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego.
 - 4) Pisemne uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeśli dotyczy.
 - 5) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
2. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie (również te przy użyciu korektora) powinny być własnoręcznie parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
4. Cenę oferty w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca oblicza w następujący sposób – w formularzu ofertowym:
 - w kolumnie 4 w poszczególnych wierszach od 1 do 5 należy wpisać ceny jednostkowe netto za poszczególne sprzęty rehabilitacyjne,
 - w kolumnie 5 w poszczególnych wierszach od 1 do 5 należy wpisać stawkę podatku VAT dla poszczególnych sprzętów rehabilitacyjnych,
 - w kolumnie 6 w poszczególnych wierszach od 1 do 5 należy wpisać cenę jednostkową brutto za poszczególne sprzęty rehabilitacyjne,
 - w kolumnie 7 w poszczególnych wierszach od 1 do 5 należy wpisać wartość netto, tj. iloczyn ilości sztuk (jedn. miary - sztuka) z kolumny 3 oraz ceny jednostkowej netto za poszczególne sprzęty z kolumny 4.
 - w kolumnie 8 w poszczególnych wierszach od 1 do 5 należy wpisać wartość razem brutto, tj. iloczyn ilości sztuk (jedn. miary - sztuka) z kolumny 3 oraz ceny jednostkowej brutto za poszczególne sprzęty z kolumny 6,
 - w wierszu „WARTOŚĆ RAZEM” w kolumnie 7 należy wpisać liczbowo sumę wartości netto z wierszy od 1 do 5,
 - w wierszu „WARTOŚĆ RAZEM” w kolumnie 8 należy wpisać liczbowo sumę wartości brutto z wierszy od 1 do 5,
 - w wierszu „WARTOŚĆ RAZEM BRUTTO (SŁOWNIE)” należy wpisać słownie wartość z wiersza „WARTOŚĆ RAZEM” z kolumny 8.
5. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym w kolumnie (4) stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w %, właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
6. Wszystkie wartości cenowe w ramach postępowania będą określone w złotych polskich (PLN) zaokrąglone do 1 grosza.
7. Ofertę w wersji papierowej należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie) i opisać zgodnie z zapisami pkt VII.5 Zapytania ofertowego.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i/lub częściowych.
9. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża Wykonawcę.
10. Oferta oraz szczegółowa specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia i dokumenty muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby - jeżeli do reprezentowania

wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

11. Wszystkie załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zapisy pkt 10 stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
13. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
14. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółka cywilna) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Niezłożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu.
15. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
16. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
17. Wykonawca składający ofertę wspólną nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnej z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
18. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez Wykonawców.
19. Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z Wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców, w tym uprawnienie do podpisania umowy.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.
21. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej.

Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. III.1 niniejszego Zapytania ofertowego składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania – w związku z czym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć samodzielnie Załącznik Nr 3 wymieniony w pkt VI.1.2) niniejszego Zapytania ofertowego.
23. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub zostanie złożona po upływie terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VII MIEJSCE I TERMIN I SKŁADANIA OFERT ORAZ OTWRACIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, pok. 012 (Sekretariat) w terminie **do dnia 6 września 2021r. do godz. 12:00.**
2. Oferty można składać od poniedziałku do piątku wyłącznie w godzinach pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, tzn.: poniedziałki - w godz. 08:00 – 16:00; wtorki – piątki - w godz. 07:30 – 15:30.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej nadania. Oferty, które wpłyną po ww. terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, 26-600 Radom, ul. Mazowieckiego 7, pok. nr 12b, **w dniu 6 września 2021r. o godz. 12:15.**
5. Oferty należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:
**„Oferta na zakup i dostawę sprzętu rehabilitacyjnego na potrzeby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy”, znak CPR.VII.271.4.2021
oraz „Nie otwierać przed 06.09.2021 r. godz. 12:15”.**
6. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, oferta powinna zostać opatrzona nazwą i danymi adresata: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom oraz posiadać nazwę i adres Wykonawcy (może być pieczęć), aby można było odesłać ją nieotwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.
7. Oferty składane za pośrednictwem operatora pocztowego lub firmy kurierskiej powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w sekretariacie Zamawiającego uniemożliwiło bezpośredni dostęp do oferty. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę.

VIII WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA I PŁATNOŚCI

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

4. O wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie zawiadomi drogą elektroniczną wszystkie podmioty, które złożyły oferty z dochowaniem wyznaczonego terminu.
5. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił / uchylał się od podpisania umowy, lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia, której projekt stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania (daty wpływu) przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o zmianie ustawy podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019r. poz.1751), udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 – Prawo przedsiębiorców tj. jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikającą z niej płatności przekracza 15 000,00 zł lub równowartości tej kwoty, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielnej płatności.

IX DODATKOWE INFORMACJE/OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i/lub ich uzupełnienia.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) złożoną przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem sytuacji dotyczącej poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z treścią zapytania ofertowego;
 - 4) zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - 5) złożoną po terminie, o którym mowa w pkt VII.1 Zapytania ofertowego;
 - 6) złożoną przez Wykonawcę, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7) która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania, w przypadku, gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu;
 - 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
5. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Szczegółowe informacje dotyczące charakterystyki i warunków zamówienia, w tym jego przedmiotu, praw i obowiązków umawiających się stron, wymogów stawianych Wykonawcy, zasad płatności, terminu realizacji, sposobu przekazania przedmiotu zamówienia, zawierają zapisy

projektu umowy o wykonanie przedmiotowej dostawy stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

7. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści niniejszego Zapytania ofertowego i załączników do Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający poinformuje Wykonawców, do których skierowane zostało zapytanie i zamieści informację w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu: www.pcprradom.finn.pl, zakładka: Zamówienia publiczne 2021.
9. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
10. **Zamawiający informuje potencjalnych Wykonawców, że na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 roku poz. 1666) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy zapłacie za realizację zamówienia, którego dotyczy przedmiotowe postępowanie.**
11. Dodatkowych informacji udziela:

Małgorzata Mroziewicz-Górnik – e-mail: pcpr@spradom.eu

Wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego postępowania zostaną bez zbędnej zwłoki opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu: www.pcprradom.finn.pl, zakładka: Zamówienia publiczne 2021.

X OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, tel. (48) 38-15-070, adres e-mail: pcpr@spradom.eu;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: kontakt.iod@gmail.com
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań PCPR - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
6. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony

Danych Osobowych);

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

9. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

XI ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1;
2. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2;
3. Oświadczenia Wykonawcy – Załącznik Nr 3
4. Szczegółowa specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 4;
5. Projekt umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami – Załącznik Nr 5;

ZATWIERDZAM:

27.08.2021 roku
(data)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Redzie

(podpis osoby upoważnionej
w imieniu Zamawiającego)