

**Zasady dotyczące przeprowadzania ewaluacji wykorzystania przedmiotu dofinansowania
otrzymanego w ramach pilotażowego programu pn. „Aktywny samorząd”
w Powiecie Radomskim**

Na podstawie dokumentów zatwierdzonych przez Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych realizator programu zobowiązany jest do monitorowania i ewaluacji w zakresie udzielonego dofinansowania w ramach programu pn. „Aktywny samorząd”.

Ewaluacja programu polega na ocenie jakości, skuteczności i efektywności programu przeprowadzona przy pomocy narzędzi i metod uznanych w nauce wybranych przez realizatora programu.

Zespół ds. rehabilitacji osób niepełnosprawnych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, który odpowiada za przeprowadzenie ewaluacji, w składzie:

1. Grażyna Ciechońska – kierownik zespołu
2. Ewelina Sionek - inspektor
3. Edyta Konopska – starszy referent
4. Bernadeta Tarasińska -starszy referent
5. Iwona Jastrzębska – Tyczyńska – starszy referent

W celu ujednolicenia procedury ewaluacji wykorzystania przedmiotu dofinansowania opracował zasady przeprowadzania ewaluacji programu w następujący sposób:

1. Narzędziem do przeprowadzenia ewaluacji będą ankiety stanowiące załącznik do niniejszych zasad.
2. Ankiety zostaną przeprowadzone z wybraną losowo grupą Wnioskodawców, stanowiącą nie mniej niż 20 % wszystkich udzielonych dofinansowań.
3. Ewaluacja prowadzona będzie nie wcześniej niż w drugiej połowie roku następującego po roku udzielenia dofinansowania.
4. Z przeprowadzonych ankiet zostaną sporządzone zestawienia wskaźników odnoszące się do celów programu pn. „Aktywny samorząd”.
5. Do oceny skuteczności działania programu przyjęto następujące wskaźniki, odnoszące się do celów programu:
 - a) rezultatu – liczby osób niepełnosprawnych, dla których w wyniku uczestnictwa w programie zlikwidowane lub zmniejszone zostały bariery uniemożliwiające uczestniczenie w życiu społecznym, zawodowym lub dostępie do edukacji,,
 - b) wpływu – liczba osób niepełnosprawnych, których aktywność społeczna lub zawodowa wzrosła w wyniku uczestnictwa w programie.

ANKIETA EWALUACYJNA

Dotycząca wykorzystania przedmiotu dofinansowania otrzymanego w ramach realizacji programu „Aktywny samorząd” w roku.

L.p.	Pytania	Odpowiedzi wnioskodawcy			
		Tak	Nie	częściowo	Nie dotyczy
1.	Czy zakupiony sprzęt w ramach dofinansowania spełnił oczekiwania określone we wniosku? (likwidacja bariery społecznej, zawodowej i edukacyjnej)				
2.	Czy zakupiony sprzęt w ramach dofinansowania wpłynął na poprawę sytuacji zawodowej?				
3.	Czy zakupiony sprzęt w ramach dofinansowania jest wykorzystywany do pracy zawodowej lub nauki?				
4.	Czy zakupiony sprzęt w ramach dofinansowania wpłynął na poprawę sytuacji społecznej i funkcjonowanie w życiu codziennym?				
5.	Czy zakupiony sprzęt w ramach dofinansowania posiada parametry techniczne odpowiadające rodzajowi niepełnosprawności.?				

KOBIETA

☐

MĘŻCZYZNA

☐

ANKIETA

dotycząca ewaluacji pomocy udzielonej w ramach **MODUŁU II**
pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w roku

Proszę o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania:

1. Czy jest Pan/Pani aktywny/a zawodowo (w rozumieniu programu)? *
[] TAK [] NIE
2. Czy jest Pan/Pani zatrudniony/a (w rozumieniu programu)?**
[] TAK [] NIE
3. Czy pomyślnie ukończył/a Pan/Pani naukę w semestrze / półroczu objętym dofinansowaniem?
[] TAK [] NIE [] Uzyskano warunek [] Inne (jakie?)
.....
4. Czy udzielona pomoc wpłynęła na podwyższenie/kontynuowanie Pana/Pani wykształcenia?
[] TAK [] NIE
5. Czy udzielona pomoc w ramach w/w programu ułatwiła Panu/Pani naukę?
[] TAK [] NIE
6. Czy udzielona pomoc spełniła Pana/Pani oczekiwania w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym?
[] TAK [] NIE
7. Czy w wyniku uczestnictwa w w/w programie wzrosła Pana/Pani aktywność społeczna?
[] TAK [] NIE
8. Czy w wyniku uczestnictwa w w/w programie wzrosła Pana/Pani aktywność zawodowa?
[] TAK [] NIE

KOBIETA

☐

MEŹCZYZNA

☐

* Aktywność zawodowa – należy przez to rozumieć:

- a) zatrudnienie, lub
- b) rejestrację w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna, lub
- c) rejestrację w urzędzie pracy jako osoba poszukująca pracy i nie pozostająca w zatrudnieniu.

** Zatrudnienie – należy przez to rozumieć:

- a) stosunek pracy na podstawie umowy o pracę, zawartej na czas nieokreślony lub określony, jednakże nie krótszy niż 3 miesiące,
 - b) stosunek pracy na podstawie powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, jeżeli na podstawie przepisów szczególnych pracownik został powołany na czas określony; okres ten nie może być krótszy niż 3 miesiące,
 - c) działalność rolniczą w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2020 r., poz. 174, z późn. zm.),
 - d) działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1292, z późn. zm.),
 - e) zatrudnienie na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej na okres nie krótszy niż 6 miesięcy (okresy obowiązywania umów następujących po sobie, sumują się),
- okresy zatrudnienia wnioskodawcy w ramach ww. mogą się sumować, jeśli następują po sobie w okresie nie dłuższym niż 30 dni, przy czym czas przerwy nie wlicza się w okres zatrudnienia.