**CPR.VII.271.4.2021**

**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**

**z dnia 23.02.2021 roku znak: CPR.VII.271.4.2021**

*Formularz oferty*

..............................................................

..............................................................

..............................................................

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON ................................................

NIP.........................................................

tel./fax ……………………..………………

e-mail ………………………..…….……....

**Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

w Radomiu, ul. T. Mazowieckiego 7

26 – 600 Radom

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 23.02.2021 roku znak CPR.VII.271.4.2021 dotyczące postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, do której nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2019r. poz. 2019 ze zm.) pn. ***Usługa opracowania* *dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Krzyżanowicach”***

**OŚWIADCZAM, ŻE**

1. oferuję/-my wykonanie usługi, będącej przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie   
   z wymogami opisanymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za **wynagrodzeniem ryczałtowym** w wysokości:

**cena brutto\*..................................zł,**

**(słownie złotych brutto .......................................................................................................**

**……………………………………………………………………………………………………….),** w tym:

**cena netto\*..................................zł,**

**(słownie złotych netto ........................................................................................................**

**……………………………………………………………………………………………………….) oraz należny podatek w wysokości ….…%**

**\*** *w cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym* ***PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG (VAT)*** *– (cena podlegająca ocenie).*

1. Zapoznałem/-liśmy się z warunkami realizacji zamówienia określonymi w Zapytaniu ofertowym i załącznikach oraz z zapisami projektu umowy stanowiącego załącznik do Zapytania ofertowego, akceptujemy je i gwarantujemy wykonanie zamówienia zgodnie z nimi. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres Wykonawcy (**podać adres e-mail, nr faksu, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej i nr telefonu**):

……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Oświadczam, że wypełniłam/-em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODOwobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/-em w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Zostałam/-em poinformowana/-y, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.):
3. W przypadku kierowania jakiejkolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016r.) informujemy, że:

*Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu z siedzibą pod adresem: ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, tel. 48 38 15 070, e-mail:* [*pcpr@spradom.eu*](mailto:pcpr@spradom.eu) *.*

*W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu:* [*kontakt.iod@gmail.com*](mailto:kontakt.iod@gmail.com)

*Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.*

*Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby/podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.*

*Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.*

*Posiada Pani/Pan na podstawie:*

* + - * *art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych,*
      * *art. 16 RODO prawo do ich sprostowania\*,*
      * *art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych\*\*.*

*Nie przysługuje Pani/Panu:*

* *w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,*
* *prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,*
* *na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.*

*Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).*

*Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia wymagań przez Wykonawcę zamówienia, co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.*

*\*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1. Oświadczam pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).

Data ................................................. …………...................................................

(Podpis i pieczęć wykonawcy/

osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)