

**Załącznik do ogłoszenia o zamówieniu
z dnia 31.12.2020 roku znak: CPR.RPMA.271.2.2020
Projekt umowy
dla Firmy**

CPR.RPMA.271.2.2020

**Projekt umowy na opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb
oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno - zatrudnieniowej Uczestników
projektu „Szansa dla Ciebie”
(dotyczy Części I, II, III, IV zamówienia)**

UWAGA! w zakresie każdej części zostanie zawarta odrębna umowa

U M O W A Nr .../2021/RPMA

zawarta w dniu 2021 r. w Radomiu pomiędzy:

Powiatem Radomskim, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, NIP 9482604208, REGON 670223110, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, reprezentowane przez, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w,
wpisanym do rejestru przedsiębiorców / ewidencji działalności gospodarczej pod nr NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....,
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejszą umowę Strony zawierają w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pn. „Usługa opracowania przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

§1

1. Zamawiający oświadcza, że jest realizatorem Projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

2. Zamawiający realizuje Projekt „Szansa dla Ciebie” w partnerstwie z Domem Pomocy Społecznej w Jedlance, Domem Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach i Domem Pomocy Społecznej w Wierzbicy (zwanymi w dalszej części umowy „Partnerami”).
3. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby Projektu „Szansa dla Ciebie”, a wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia **dla Części ... zamówienia** zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu CPR.RPMA.271.2.2020 z dnia 31.12.2020 roku oraz ofertą Wykonawcy złożoną dla **Części zamówienia publicznego** w postępowaniu o nazwie „**Usługa opracowania przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**” polegającej na opracowaniu przez psychologa:
 - 1) opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb (odrębna opinia dla każdego z 8 Uczestników Projektu),
 - 2) opinii na potrzeby oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej (odrębna opinia dla każdego z 8 Uczestników Projektu),
 - w celu ustalenia dla nich ścieżki reintegracji i oceny efektywności otrzymanego wsparcia.
2. Zobowiązanie wynikające z umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z treścią swojej oferty, o której mowa w ust. 1 („oferta”) oraz uwzględniając wymagania określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu. Oferta oraz ogłoszenie o zamówieniu stanowią integralną część niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy wykonywana będzie przez: (nazwisko i imię osoby zostanie wpisane po wyłonieniu Wykonawcy).

§ 3

1. Termin wykonania zamówienia:
 - 1) ETAP I - opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników Projektu wraz z ich przekazaniem do Zamawiającego – **21 dni od dnia podpisania umowy.**
 - 2) ETAP II - opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu wraz z ich przekazaniem do Zamawiającego - **od 15.11.2021 roku do 10.12.2021 roku.**

2. Limity godzin świadczenia usługi polegającej na opracowaniu przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie” wynoszą:
 - 1) dla ETAPU I - **min. 16 godzin zegarowych, w tym min. 8 godzin zegarowych w formie bezpośredniej pracy z Uczestnikami Projektu (co najmniej 1 godzina z każdym Uczestnikiem Projektu),**
 - 2) dla ETAPU II - **min. 16 godzin zegarowych, w tym min. 8 godzin zegarowych w formie bezpośredniej pracy z Uczestnikami Projektu (co najmniej 1 godzina z każdym Uczestnikiem Projektu).**
3. Bezpośrednia praca z Uczestnikami Projektu w ramach realizacji przedmiotu umowy może odbywać się przez 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty). Dni i godziny świadczenia usług w formie bezpośredniej pracy z Uczestnikami Projektu Wykonawca będzie uzgadniał z pracownikiem wskazanym przez Partnera, aby nie kolidowały z innymi zajęciami Uczestników Projektu.
4. Celem rozliczenia realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest również do prowadzenia i przedłożenia Zamawiającemu ewidencji godzin i zadań zrealizowanych w ramach projektu (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy):
 - 1) w terminie do 3 dni od przekazania Zamawiającemu opracowanych opinii – w zakresie rozliczenia ETAPU I umowy obejmującego opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników Projektu,
 - 2) w terminie do 11 grudnia 2021 roku – w zakresie rozliczenia ETAPU II umowy obejmującego opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu i uzyskanie jej akceptacji przez Koordynatora Projektu.
5. Rozliczenie wykonanego zlecenia nastąpi po zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
 - 1) po opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników Projektu, na podstawie protokołu odbioru ETAPU I zamówienia (sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy), potwierdzającego zgodność wykonania tego etapu usługi z wymaganiami określonymi niniejszą umową, podpisanego przez Strony umowy bez zastrzeżeń.
Załączniki do protokołu odbioru będą stanowić ewidencje, o których mowa w ust. 4 pkt 1;
 - 2) po opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu, na podstawie protokołu odbioru ETAPU II zamówienia (sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy), potwierdzającego zgodność wykonania tej części usługi z wymaganiami określonymi niniejszą umową, podpisanego przez Strony umowy bez zastrzeżeń. Załączniki do protokołu odbioru będą stanowić ewidencje, o których mowa w ust. 4 pkt 2.
6. Warunkiem końcowego rozliczenia realizacji usługi jest przekazanie Zamawiającemu wszystkich prowadzonych przez Wykonawcę dokumentów dotyczących realizacji niniejszej umowy, w tym przede wszystkim: opracowanych dla 8 Uczestników Projektu opinii (odrębna opinia w formie pisemnej dla każdego Uczestnika Projektu) na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, opracowanych dla 8 Uczestników Projektu opinii (odrębna opinia w formie pisemnej dla każdego Uczestnika Projektu) na potrzeby oceny

postępów Uczestników Projektu, ewidencji godzin pracy oraz uzyskanie akceptacji Koordynatora Projektu w zakresie ich poprawności.

7. Końcowe rozliczenie przedmiotu zamówienia potwierdzone będzie protokołem odbioru końcowego, sporządzonym na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy, po zakończeniu realizacji całego przedmiotu zamówienia, podpisanym przez Strony umowy bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany określonych w ust. 2 limitów godzin świadczenia usługi, zawieszenia świadczenia usługi w każdym czasie trwania niniejszej umowy, w przypadku, gdy z uwagi na sytuację epidemiologiczną realizacją usług na warunkach określonych w niniejszej umowie, w chwili jej zawarcia będzie niemożliwa lub nie celowa. Zmiana limitów godzin świadczenia usługi i zawieszenie świadczenia usługi nie wymaga zawierania aneksu do niniejszej umowy.

§ 4

1. Miejsce wykonania zamówienia: siedziba Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Jedlanka 10, 26-660 Jedlińsk*/ siedziba Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża*/ siedziba Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica*/ siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu ul. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom.

* Wskazanie miejsca wykonania zamówienia dotyczy Części I, II, III, IV przedmiotu zamówienia.

2. Świadczenie usług psychologicznych dla Uczestników Projektu będzie odbywało się w pomieszczeniach zapewnionych przez Partnera lub Lidera Projektu, w miejscu wykonywania zamówienia określonym w ust. 1.
3. Z uwagi na obowiązującą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stan epidemii Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia świadczenia usług w formie zdalnej.

§ 5

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy w zakresie opracowania opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia z każdym Uczestnikiem Projektu wywiadu będącego podstawą do opracowania opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, ze szczególnym uwzględnieniem jego funkcjonowania w sferze społecznej, trudności i ograniczeń oraz słabych i mocnych stron, wskazania kompetencji i umiejętności społecznych wymagających podniesienia,
 - 2) zaproponowania adekwatnych do wyników diagnozy form wsparcia (usług aktywnej integracji) jakimi należałoby objąć każdego Uczestnika w ramach projektu,
 - 3) pisemnego opracowania odrębnie dla każdego Uczestnika Projektu opinii (wyników wywiadu) na formularzu ustalonym z Zamawiającym.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy w zakresie opracowania opinii na potrzeby oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia z każdym Uczestnikiem Projektu wywiadu będącego podstawą do opracowania opinii nt. oceny postępów Uczestnika Projektu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej, w tym zmniejszenia dystansu do zatrudnienia na zakończenie udziału w projekcie przez danego Uczestnika,
 - 2) pisemne opracowanie odrębnie dla każdego Uczestnika Projektu opinii (wyników wywiadu) na formularzu ustalonym z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do:
- 1) informowania pracowników Partnera, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu o wszelkich sprawach, które mogą mieć negatywny wpływ na udział Uczestników w Projekcie,
 - 2) prowadzenia wszelkiej niezbędnej dokumentacji związanej ze świadczeniem usług psychologicznych w ramach projektu,
 - 3) współpracy z pracownikami Domu Pomocy Społecznej w Jedłance*/ Krzyżanowicach*/ Wierzbicy*, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu i pozostałą kadrą projektu w celu zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania zadań wynikających z projektu pn. „Szansa dla Ciebie”.
- * Wskazanie pracowników Partnera dotyczy Części I, II III przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, posiadaną przez siebie wiedzą oraz kwalifikacjami, wypełniając postanowienia ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego integralną część niniejszej umowy, a w szczególności zawartego w pkt III opisu przedmiotu zamówienia.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że usługi psychologiczne będą świadczone przez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu, którą Zamawiający zaakceptował pod kątem spełnienia warunków posiadania odpowiedniego wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia określonego w ogłoszeniu o zamówieniu.
 6. W przypadku niemożności świadczenia usług przez osobę wskazaną w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia innych osób o kwalifikacjach, wykształceniu i doświadczeniu nie gorszych niż kwalifikacje osób wskazanych w ofercie.
 7. Każda zmiana psychologa świadczącego usługi, o której mowa w ust. 6 wymaga skierowania prośby do Zamawiającego wraz z informacjami nt. kandydata do świadczenia usług analogicznymi do tych, które podawał o osobie wskazanej w ofercie. Zmiana osoby świadczącej usługi psychologiczne nie wymaga zawierania aneksu do niniejszej umowy.
 8. Osoba, która będzie świadczyła usługi psychologiczne w ramach projektu zobowiązana jest do stosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn, gwarantującej brak ograniczeń wynikający ze stereotypów płci oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, gwarantującej równe (na jednakowych zasadach) traktowanie wszystkich uczestników.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych Uczestników Projektu, dla których będzie świadczył pracę socjalną w ramach niniejszej umowy. Odpowiedzialność w tym zakresie uregulowana zostanie w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Stronami.

10. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej udostępnić wszelkie dokumenty dotyczące realizacji niniejszej umowy.

§ 6

W przypadku opracowywania wzorów dokumentów dotyczących realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do uzgodnienia ich treści z Zamawiającym.

§ 7

1. Stawki wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy:
 - 1) za opracowanie jednej opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, ustala się w kwocie zł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 2) za opracowanie jednej oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, ustala się w kwocie.....zł brutto (słownie złotych brutto).
2. Wynagrodzenie za opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb dla Uczestników Projektu zostanie wyliczone jako iloczyn stawki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i liczby opracowanych opinii – max 8 opinii.
3. Wynagrodzenie za opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej zostanie wyliczone jako iloczyn stawki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i liczby opracowanych opinii – max 8 opinii.
4. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 i 2 wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym:
 - 1) za opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb dla Uczestników Projektu maksymalnie zł brutto (słownie: złotych brutto),
 - 2) za opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej maksymalnie zł brutto (słownie: złotych brutto).
5. Wynagrodzenie brutto wymienione w ust. 1 -3 obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020.

§ 8

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3, za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2, nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/fakury, jednak nie wcześniej niż po spełnieniu odpowiednio do rozliczanego etapu realizacji zamówienia pkt 1 lub 2:

- 1) po podpisaniu protokołu odbioru rozliczenia ETAPU I zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 1,
 - 2) po podpisaniu protokołu odbioru rozliczenia ETAPU II zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 i końcowego rozliczenia umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w terminie:
- 1) do 7 dni od przekazania Zamawiającemu opracowanych opinii, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru ETAPU I zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 1,
 - 2) do dnia 16.12.2021 roku, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru ETAPU II zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 i protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 7.
3. Faktura VAT musi zawierać następujące dane identyfikacyjne:
- Nabywca:** Powiat Radomski, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, NIP 9482604208
- Odbiorca/Płatnik:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone ze środków finansowych posiadanych na realizację projektu, o którym mowa w § 1.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości szkody wynikłej z nienależytej realizacji umowy przez Wykonawcę.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmian warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.
3. Zmiany istotnych warunków Umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienie wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację,

- 2) wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia, niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy
 - 3) zmian terminu realizacji zamówienia,
 - 4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez jedną ze stron -jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 5) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonania płatności na rzecz Wykonawcy,
 - 6) wprowadzenie w życie, po podpisaniu umowy, regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian,
 - 7) inne zmiany, które spowodują ingerencję w określenie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdyby w trakcie trwania niniejszej umowy zaszły okoliczności powodujące brak możliwości dalszej realizacji usług, w szczególności spowodowane obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania umowy i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania w tajemnicy informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem i realizacją Umowy (w szczególności pracownikom Wykonawcy lub podwykonawcom i ich pracownikom) informacji o przetwarzaniu danych osobowych wymaganych zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

***) Zamawiający dostosuje zapisy w zależności od części zamówienia**

Załączniki:

1. Ewidencja godzin i zadań (Załącznik Nr 1)

2. Protokoły (Załącznik Nr 2, Nr 3 i Nr 4)
3. Oferta
4. Ogłoszenie o zamówieniu
5. Klauzula RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7; reprezentowane przez Dyrektora z siedzibą w Radomiu przy ul. T. Mazowieckiego 7, tel. (48) 38 15 070, adres e-mail: pcpr@spradom.eu.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: kontakt.iod@gmail.com
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części RODO) na podstawie zgody w celu publikacji danych zawartych w umowie w Elektronicznym Rejestrze Umów,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. przechowywania danych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020, poz. 164) i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011, poz. 1467),
 - d) art. 6 ust. 1 lit. e w celu wykonania zadań i obowiązków w ramach sprawowania władzy publicznej wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2020 poz. 920) i ustaw szczególnych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia jej prawidłowej obsługi, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora, o którym mowa w pkt. 3 lit. c klauzuli. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba administratora do przetwarzania tych danych przez dłuższy okres.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych, do ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów do ich usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania,
 - b) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
 - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu określonego w pkt. 3 klauzuli.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora, o którym mowa w pkt. 1 w celu wskazanym w pkt. 3 klauzuli.

.....
(czytelny podpis)

Załącznik Nr 1 do Umowy

Ewidencja godzin i zadań

.....(imię i nazwisko psychologa świadczącego usługi w projekcie).....
zrealizowanych w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu
za okres od ... do ... 20... roku

Data	Godziny pracy	Wykonywane zadania	Liczba godzin
RAZEM			

Oświadczam, że informacje zawarte w tabeli są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(czytelny podpis psychologa)

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(akceptacja Koordynatora Projektu)

Załącznik Nr 2 do Umowy

Radom, dnia

CPR.RPMA.271.2.2020

**Protokół odbioru
do Umowy Nr z dnia**

zawartej w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dot. Części ... zamówienia

sporządzony w dniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie
w Radomiu

1. Zamawiający:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7
26-600 Radom**

2. Wykonawca:

Pani/Pan, zamieszkała/-y

Przedmiot odbioru:

ETAP I usługi obejmujący opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb dla 8 Uczestników Projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- ☐ Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę stwierdza, że ETAP I w/w usługi został zrealizowany zgodnie z zawartą umową.
- ☐ Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę zgłasza następujące zastrzeżenia do sposobu wykonania usługi:

.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(osoba upoważniona)

.....
(osoba upoważniona)

Załącznik Nr 3 do Umowy

Radom, dnia

CPR.RPMA.271.1.2020

**Protokół odbioru
do Umowy Nr z dnia**

zawartej w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dot. Części ... zamówienia

sporządzony w dniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie
w Radomiu

1. Zamawiający:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7
26-600 Radom**

2. Wykonawca:

Pani/Pan, zamieszkała/-y

Przedmiot odbioru:

ETAP II usługi obejmujący opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu w zakresie aktywizacji społeczno - zatrudnieniowej dla 8 Uczestników Projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- ☐ Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę stwierdza, że ETAP II w/w usługi został zrealizowany zgodnie z zawartą umową.
- ☐ Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę zgłasza następujące zastrzeżenia do sposobu wykonania usługi:

.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(osoba upoważniona)

.....
(osoba upoważniona)

Załącznik Nr 4 do Umowy

Radom, dnia

CPR.RPMA.271.2.2020

**Protokół odbioru końcowego
do Umowy Nr z dnia**

zawartej w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dot. Części ... zamówienia

sporządzony w dniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie
w Radomiu

1. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7
26-600 Radom

2. Wykonawca:

Pani/Pan, zamieszkała/-y

Przedmiot umowy:

opracowanie przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb (ETAP I) oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno - zatrudnieniowej (ETAP II) dla 8 Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie”, w celu ustalenia dla nich ścieżki reintegracji i oceny efektywności otrzymanego wsparcia. Projekt **jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.**

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez

Potwierdza/nie potwierdza*, że do dnia roku została wykonana całość przedmiotu umowy: z dnia zawartej pomiędzy **Powiatem Radomskim, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu a**

Potwierdzeniem wykonania usługi są sporządzone protokoły zgodnie z § 3 Umowy - protokoły odbioru ETAPU I i ETAPU II (bez zastrzeżeń) stanowiące załączniki do niniejszego protokołu.

Przeprowadzone odbiory potwierdziły, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

Załączniki:

- protokół odbioru ETAPU I usługi
- protokół odbioru ETAPU II usługi

Zamawiający

Wykonawca

.....

(osoba upoważniona)

.....

(osoba upoważniona)

**niepotrzebne skreślić*