

ZARZĄDZENIE NR 24/2020

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu

z dnia 23 października 2020 roku

w sprawie organizacji i dokumentowania pracy koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej

Na podstawie § 6 pkt. 1 ppkt.1 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Czas pracy pracownika wyznaczony jest wymiarem jego zadań i kształtowany samodzielnie przez pracownika w taki sposób, aby uwzględniał podstawowe normy czasu pracy, określone w Kodeksie Pracy (8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin tygodniowo w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy).
2. Czas niezbędny do wykonania powierzonych zadań określa z góry Pracodawca w porozumieniu z pracownikiem. Przed określeniem czasu niezbędnego do wykonania powierzonych zadań Pracodawca zasięga opinii pracownika.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania zadania pracownik stwierdzi, że nie jest obiektywnie możliwe wykonanie zadania w wyznaczonym przez Pracodawcę czasie przy uwzględnieniu podstawowych norm pracy, niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Pracodawcę.

§ 2

Pracownik przedkłada ewidencję czasu pracy bezpośredniemu przełożonemu w terminie 10 dni od zakończenia miesiąca. Wzór ewidencji czasu pracy koordynatora stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadr.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Radomiu
mgr Halina Janiszek-Stajniak