

**Załącznik Nr 1 do rozeznania rynku  
z dnia 12.08.2020 roku  
znak: CPR.VII.271.17.2020**

.....  
(miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Tel. ....

e-mail: .....

NIP:.....

REGON:.....

**Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w Radomiu, ul. T. Mazowieckiego 7  
26 – 600 Radom

**OFERTA**

W nawiązaniu do pisma z dnia 12.08.2020 roku znak: CPR.VII.271.17.2020, w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz na podstawie art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem i zwalczaniem Covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. , poz. 374) pn. **„Dostawa mebli dla dzieci do miejsc kwarantanny/izolacji na potrzeby realizacji projektu pn.: „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020 - Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”**

1. **Oferuję** dostawę **mebli dla dzieci do miejsc kwarantanny/izolacji**, opisanych w pkt I pisma w sprawie rozeznania oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w tym piśmie, na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, za wynagrodzeniem brutto w wysokości:

LP.	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	JEDN. MIARY	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA (ZA 1 SZT.) BRUTTO	WARTOŚĆ RAZEM [4X5] BRUTTO
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Szafa dwudrzwiowa	szt.	10	.....	.....*)
2.	Łóżko z materacem	szt.	20	.....	.....*)
3.	Biurko	szt.	20	.....	.....*)
3.	Krzesło obrotowe	szt.	20	.....	.....*)
<b>WARTOŚĆ RAZEM BRUTTO:</b>					.....*)
<b>WARTOŚĆ RAZEM BRUTTO (SŁOWNIE ZŁOTYCH):</b>					
..... zł					*)
<p><b>Gwarancja</b> na meble (tj. szafy dwudrzwiowe, łóżka z materacami, biurka i krzesła obrotowe): ..... lat (-a) (minimalny wymagany okres gwarancji dla mebli (tj. szaf dwudrzwiowych, łóżek z materacami, biurek i krzesel obrotowych) wynosi <b>2 lata</b>).</p> <p style="text-align: center;"><b>UWAGA !!!</b></p> <p style="text-align: center;"><b>pozycje wykropkowane należy bezwzględnie wypełnić, w szczególności wskazując wszystkie oznaczenia nadane przez producenta</b></p>					

\*) Cenę ofertową brutto stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt I pisma w sprawie rozeznania rynku. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz wszelkie inne podatki, opłaty i koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

- Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
- Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

5. Oświadczam, że zaoferowana przez nas cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres (**podać adres e-mail, nr faksu, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej i nr telefonu**):

.....  
.....  
.....

7. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.):

1) W przypadku kierowania jakiegokolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016r.) informujemy, że:

*a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu z siedzibą pod adresem: ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, tel. 48 38 15 070, e-mail: [pcpr@spradom.eu](mailto:pcpr@spradom.eu).*

*b. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu: [kontakt.iod@gmail.com](mailto:kontakt.iod@gmail.com)*

*c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.*

*d. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby/podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.*

*e. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.*

*f. Posiada Pani/Pan na podstawie:*

- *art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych,*
- *art. 16 RODO prawo do ich sprostowania\*,*
- *art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych\*\*.*

*g. Nie przysługuje Pani/Panu:*

- *w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,*
- *prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,*
- *na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.*

*h. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).*

*i. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia wymagań przez Wykonawcę zamówienia, co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.*

*\*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Data .....

.....  
(Podpis i pieczęć wykonawcy/  
osoby uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy)