



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Ogłoszenie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją w roku 2014 projektu systemowego pn. "Dajmy szansę" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.2 zaprasza do współpracy:

SPECJALISTĘ w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym

Przedmiotowe postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm./

1. Warunki współpracy:

- 1) umowa zlecenie,
- 2) liczba godzin objęta zleceniem - 40 godz. zegarowych w okresie od maja do października 2014 roku, według harmonogramu ustalonego ze Zleceniodawcą,
- 3) zakres obowiązków: prowadzenie poradnictwa mającego na celu podniesienie kompetencji życiowych z zakresu prawa administracyjnego, prawa cywilnego, prawa rodzinnego, prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, praw i uprawnień wynikających z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dla uczestników projektu i ich opiekunów, prowadzenie kart poradnictwa indywidualnego dla osób korzystających z poradnictwa indywidualnego w PIK, sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonego poradnictwa.
- 4) Zamawiający zapewni pomieszczenie do prowadzenia poradnictwa na terenie miasta Radomia.

2. Wymagane kwalifikacje:

- 1) wykształcenie wyższe na kierunku prawo lub administracja,
- 2) doświadczenie zawodowe związane z udzielaniem porad i informacji dla osób wykluczonych społecznie i/lub zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

3. Wymagane dokumenty:

- 1) CV,
- 2) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wymagane doświadczenie zawodowe (np. zaświadczenia, świadectwa pracy itp.),



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

- 4) oświadczenie kandydata dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL i innych projektach stanowiące zał. Nr 1 do ogłoszenia,
- 5) oświadczenie kandydata o niekaralności, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych stanowiące załącznik Nr 2 do ogłoszenia,
- 6) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji sporządzone według wzoru stanowiącego zał. Nr 3 do ogłoszenia,
- 7) oferta cenowa - stawka za 1 godz. świadczenia poradnictwa brutto,
- 8) w odniesieniu do osób prowadzących działalność gospodarczą, które będą osobiście wykonywać zamówienie – kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- 9) zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia oferty.

Do oferty można załączyć inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

4. Kryterium oceny ofert:

- najniższa cena * – 100%

*W odniesieniu do osób fizycznych, które nie są nigdzie zatrudnione i Zamawiający będzie odprowadzał od ich wynagrodzenia składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy do zaoferowanej w ofercie ceny brutto Zamawiający doliczy składki płatnika. W tym przypadku, cenę oferty będzie stanowiła zaproponowana w ofercie przez Wykonawcę cena brutto powiększona o składki płatnika.

Sposób i termin składania ofert:

Ofertę w formie pisemnej, zawierającą wymagane dokumenty, wymienione w pkt 3 ogłoszenia należy złożyć w zaklejonej kopercie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 12), ul. Domagalskiego 7, budynek B, 26 - 600 Radom, z dopiskiem "SPECJALISTA w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym" w terminie do dnia 05.05.2014 r. do godz. 12.00 (decyduje data wpływu). Dokumenty, które wpłyną do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Kserokopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem.

Druki oświadczeń stanowiących zał. Nr 1, Nr 2, Nr 3 do ogłoszenia można pobrać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 03) lub wydrukować ze strony www.pcprradom.finn.pl zakładka: zamówienia publiczne 2014.

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie postępowania jest Pani Anna Czupryn tel. 48 38 15 070, e-mail: pcpr@spradom.eu.

KIEROWNIWI ZESPOŁU

mgr Grażyna Ciechońska

Radom, dn. 23.04.2014 roku