



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Radom, dnia 29.11.2013 roku

CPR.POKL.271.14.2013

ROZEZNANIE RYNKU

dot. wynajęcia sali (Część 1 rozeznania) i zapewnienia usługi gastronomicznej lub cateringowej (Część 2 rozeznania) na spotkanie integracyjne – podsumowujące w dniu 19.12.2013 roku dla 143 osób
realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją projektu pn. „Dajmy szansę” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych **przeprowadza rozeznanie rynku, którego przedmiotem jest wynajęcie sali (Część 1 rozeznania) i zapewnienie usługi gastronomicznej lub cateringowej (Część 2 rozeznania) na spotkanie integracyjne – podsumowujące w dniu 19.12.2013 roku dla 143 osób.**

Celem spotkania jest podsumowanie realizacji projektu w 2013 roku.

Warunki realizacji usług dla Części 1 i 2 niniejszego rozeznania rynku są następujące:

Część 1: Wynajęcie sali na spotkanie integracyjne – podsumowujące dla 143 osób

1. Termin wynajmu sali – 19.12.2013 roku w godzinach od 10.00 do 13.00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wynajmu sali.
2. Sala musi znajdować się na terenie miasta Radomia.
3. Sala z uwagi na to, że uczestnikami spotkania będą m. in. osoby niepełnosprawne, mające problemy w poruszaniu się musi być usytuowana na parterze budynku lub dostęp do Sali musi być zapewniony za pomocą windy.
4. Sala musi posiadać następujące wyposażenie:
 - a. siedziska dla 143 osób i stół wraz z siedziskiem dla osoby prowadzącej spotkanie,
 - b. oświetlenie elektryczne i możliwość podłączenia do sieci sprzętu audio – video,
 - c. wieszaki do wieszania nakryć wierzchnich dla uczestników spotkania lub osobne pomieszczenie szatni,
 - d. możliwość korzystania z toalety,
 - e. stół na poczęstunek.
5. Wykonawca zapewni bezpłatny parking dla pojazdów mechanicznych uczestników spotkania na czas jego trwania.
6. Wykonawca, który składa ofertę wyłącznie na Część 1 przedmiotu zamówienia wyraża zgodę na zapewnienie podczas spotkania zewnętrznej usługi cateringowej.
7. Sala podczas trwania spotkania będzie do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego.
8. Sala powinna być udostępniona na co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem spotkania w celu przygotowania sprzętu audio – video i poczęstunku.
9. Wynajmujący wyraża zgodę na zamieszczenie w miejscu realizacji zajęć plakatów promujących realizację projektu pn. „Dajmy szansę”.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Część 2: Zapewnienie usługi gastronomicznej lub cateringowej na spotkanie integracyjne – podsumowujące dla 143 osób

1. Usługa gastronomiczna lub cateringowa dla 143 osób ma być zapewniona podczas spotkania integracyjno – podsumowującego, które odbędzie się w dniu 19.12.2013 roku w godzinach od 10.00 do 13.00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu świadczenia usługi.
2. Usługa obejmuje:
 - a. podanie napojów gorących (kawa, herbata, cukier, cytryna, mleko do kawy) i zimnych (woda gazowana i niegazowana, sok owocowy) podczas trwania spotkania.
 - b. podanie wyrobów cukierniczych (ciasto i ciastka).
3. Ilość napojów i wyrobów cukierniczych musi być adekwatna do ilości osób.
4. Produkty muszą być dostarczone w dniu 19.12.2013 roku do sali, w której odbywać się będzie spotkanie, wskazanej przez Zamawiającego. Sala będzie znajdowała się na terenie miasta Radomia.
5. Produkty muszą być ustawione na przygotowanym stoliku cateringowym, na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem spotkania, tj. do godziny 9.45.
6. Stolik cateringowy powinien być nakryty obrusem. Na stoliku powinny być ustawione filiżanki, szklanki na gorące napoje, jednorazowe kubki na napoje zimne i talerzyki na ciasto w ilości adekwatnej do ilości osób korzystających z poczęstunku. Obrus i naczynia zapewni Wykonawca usługi.
7. Wszystkie dostarczone produkty muszą mieć ważną datę przydatności do spożycia.
8. Dostarczone produkty stają się własnością Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części, ale dana część jest niepodzielna i Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do zaoferowania wszystkich pozycji danej części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części (według swojego wyboru).

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę wyłącznie na wynajem sali, wyraża zgodę na zapewnienie zewnętrznej usługi cateringowej.

Wykonawca podaje odrębnie:

- 1) Całkowitą cenę netto cenę brutto za wynajem sali wraz z wyposażeniem – cena powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z wynajmem sali.
- 2) Całkowitą cenę netto i brutto za usługę gastronomiczną lub cateringową dla jednego uczestnika spotkania. Cena ta powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowej usługi włącznie z dostawą do wskazanego miejsca realizacji spotkania.

Ofertę według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego pisma należy złożyć faksem (48 38 15 070)/ e-mail'em (na adres pcpr@spradom.eu)/ pocztą na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu ul. Domagalskiego 7 lub osobiście w budynku B, pokój 12 **w terminie do dnia 9 grudnia 2013 roku.**

Formularz ofertowy można pobrać ze strony www.pcpradom.finn.pl zakładka: Zamówienia publiczne 2013.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Radomiu
mgr inż. Artur Jonczyk