



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

Radom, dn. 21.11.2012 roku

CPR.POKL.271.19.2012

Potencjalni wykonawcy

ROZEZNANIE RYNKU

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją projektu pn. „Dajmy szansę” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie przeprowadza rozeznanie rynku, którego przedmiotem jest **wynajęcie sali (Część 1 rozeznania) oraz zapewnienie poczęstunku - usługa cateringowa lub gastronomiczna (Część 2 rozeznania) na spotkanie integracyjno - podsumowujące w dniu 17.12.2012 roku dla 100 osób, którego celem jest** podsumowanie realizacji projektu w 2012 roku.

Warunki, jakie muszą spełnić Wykonawcy zostały opisane szczegółowo w Części 1 i 2 niniejszego rozeznania rynku.

Część 1: WYNAJĘCIE SALI NA SPOTKANIE INTEGRACYJNO – PODSUMOWUJĄCE dla 100 osób

1. Termin wynajmu sali – 17.12.2012 roku w godzinach od 10.00 do 13.00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wynajmu sali.
2. Sala z uwagi na to, że uczestnikami spotkania będą m. in. osoby niepełnosprawne, mające problemy w poruszaniu się musi być usytuowana na parterze budynku lub dostęp do sali musi być zapewniony za pomocą windy.
3. Sala musi posiadać następujące wyposażenie:
 - a) siedziska dla 100 osób i stół wraz z siedziskiem dla osoby prowadzącej spotkanie,
 - b) oświetlenie elektryczne i możliwość podłączenia do sieci sprzętu audio – video,
 - c) wieszaki do wieszania nakryć wierzchnich dla uczestników spotkania lub osobne pomieszczenie szatni,
 - d) możliwość korzystania z toalety.
 - e) stół na poczęstunek.
4. Wykonawca zapewnia bezpłatny parking dla pojazdów mechanicznych uczestników spotkania na czas jego trwania.
5. Wykonawca, który składa ofertę wyłącznie na Część 1 przedmiotu zamówienia wyraża zgodę na zapewnienie podczas spotkania zewnętrznej usługi cateringowej.
6. Sala w czasie spotkania będzie tylko do dyspozycji Zamawiającego.
7. Sala powinna być udostępniona, na co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem spotkania w celu przygotowania sprzętu audio-video i poczęstunku.
8. Wynajmujący wyraża zgodę na zamieszczenie w miejscu realizacji zajęć plakatów promujących realizację projektu pn. „Dajmy szansę”.

Część 2: ZAPEWNIENIE USŁUGI CATERINGOWEJ LUB GASTRONOMICZNEJ NA SPOTKANIE INTEGRACYJNO – PODSUMOWUJĄCE dla 100 osób



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

1. Usługa cateringowa lub gastronomiczna dla 100 osób ma być zapewniona podczas spotkania integracyjno – podsumowującego, które odbędzie się w dniu 17.12.2012 roku w godzinach od 10.00 do 13.00.
2. Usługa obejmuje:
 - a. podanie napojów gorących (kawa, herbata, cukier, cytryna, mleko do kawy) i zimnych (woda gazowana i niegazowana, sok owocowy) podczas trwania spotkania,
 - b. podanie wyrobów cukierniczych (ciasto i ciastka).
3. Produkty muszą być dostarczone w dniu 17.12.2012 roku do sali, w której odbywać się będzie spotkanie, wskazanej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu. Spotkanie odbędzie się w sali wynajętej na terenie miasta Radomia.
4. Produkty muszą być ustawione na przygotowanym stoliku cateringowym, na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem spotkania, tj. do godziny 9.45.
5. Stolik cateringowy powinien być nakryty obrusem. Na stoliku powinny być ustawione filiżanki, szklanki na napoje gorące, jednorazowe kubki na napoje zimne i talerzyki w ilości adekwatnej do ilości osób korzystających z poczęstunku. Obrus i naczynia zapewnia Wykonawca.
6. Wszystkie dostarczone produkty muszą mieć ważną datę do spożycia.
7. Dostarczone produkty stają się własnością Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.

W przypadku, jeżeli wykonawca złoży ofertę wyłącznie na wynajem sali, wyraża zgodę na zapewnienie zewnętrznej usługi cateringowej.

Wykonawca podaje odrębnie:

- 1) Całkowitą cenę netto i cenę brutto za wynajem sali wraz z wyposażeniem - cena powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z wynajmem sali;
- 2) Całkowitą cenę netto i cenę brutto za usługę cateringową lub gastronomiczną dla jednego uczestnika spotkania. Cena ta obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowej usługi włącznie z dostawą do wskazanego miejsca realizacji w przypadku usługi cateringowej.

Ofertę stanowiącą Załącznik nr 1 należy złożyć faksem (48 38 15 070), emailiem (na adres pcpr@spradom.eu) lub pocztą na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu ul. Domagalskiego 7 lub osobiście w pokoju nr 12 PCPR **w terminie do dnia 27 listopada 2012 roku.**

Wybrany oferent zostanie zaproszony do podpisania umowy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
mgr inż. Artur Jonczyk