



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

## Ogłoszenie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w związku z realizacją w roku 2012 projektu systemowego pn. "Dajmy szansę" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.2 zaprasza do współpracy:

### LOGOPEDE

#### 1. Warunki współpracy:

- 1) umowa zlecenie,
- 2) liczba godzin objęta zleceniem – 48 godzin lekcyjnych w okresie od maja do listopada 2012 roku,
- 3) zakres obowiązków: poprowadzenie indywidualnych zajęć rehabilitacyjnych - logopedycznych z osobą niepełnosprawną,
- 4) Zleceniobiorca zapewnia: miejsce do prowadzenia zajęć wraz z niezbędnym wyposażeniem i materiały szkoleniowe do prowadzenia zajęć,
- 5) Zleceniodawca zapewni powielenie materiałów szkoleniowych przygotowanych przez osobę prowadzącą zajęcia.

#### 2. Wymagane kwalifikacje:

- 1) wykształcenie wyższe pedagogiczne o specjalności logopedia lub wykształcenie wyższe i studia podyplomowe w zakresie logopedii,
- 2) min 2 - letnie doświadczenie w pracy na stanowisku logopedy,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

#### 3. Wymagania dodatkowe:

- 1) komunikatywność,
- 2) odpowiedzialność,
- 3) dobra organizacja pracy,
- 4) dyspozycyjność.





Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
26-600 Radom ul. Domagalskiego 7  
tel. 48 38 15 070 e-mail: pcpr@spradom.eu

#### 4. Wymagane dokumenty:

- 1) CV,
- 2) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wymagane doświadczenie zawodowe (np. zaświadczenie, świadectwa pracy itp.),
- 4) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- 5) oświadczenie dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL i innych projektach stanowiące zał. Nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- 6) oświadczenie o niekaralności, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji i zatrudnienia,
- 8) oferta cenowa – stawka za 1 godz. zajęć brutto uwzględniającą warunki współpracy określone w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia,
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia oferty.

#### Sposób i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 19), ul. Domagalskiego 7, 26 - 600 Radom, z dopiskiem "LOGOPEDA" w terminie do dnia 26.04.2012 r. do godz. 15.30 (decyduje data wpływu). Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

Druk oświadczenia zał. Nr 1 można pobrać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu (pokój nr 002) lub wydrukować ze strony [www.pcprradom.finn.pl](http://www.pcprradom.finn.pl) zakładka: zamówienia publiczne.

Dokumenty, które wpłyną do PCPR w Radomiu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną wpięta do dokumentacji sprawy.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
*mgr inż. Artur Jonczyk*

Radom, dn. 16.04.2012 roku