

**Załącznik do ogłoszenia o zamówieniu  
z dnia 13.11.2020 roku  
znak: CPR.RPMA.271.1.2020  
Projekt umowy  
dla Firmy**

CPR.RPMA.271.1.2020.KK

**Projekt umowy na opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno - zatrudnieniowej Uczestników projektu „Szansa dla Ciebie”  
(dotyczy Części I, II, III, IV zamówienia)**

UWAGA! w zakresie każdej części zostanie zawarta odrębna umowa

**U M O W A Nr .../2020/RPMA  
z dnia ... .11.2020 roku**

Umowa zawarta w dniu ..... 2020 r. w Radomiu pomiędzy:

**Powiatem Radomskim, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, NIP 9482604208, REGON 670223110, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, reprezentowane przez ....., zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

....., z siedzibą w ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców / ewidencji działalności gospodarczej pod nr ..... NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: ....., zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejszą umowę Strony zawierają w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pn. „Usługa opracowania przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

**§1**

1. Zamawiający oświadcza, że jest realizatorem Projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

2. Zamawiający realizuje Projekt „Szansa dla Ciebie” w partnerstwie z Domem Pomocy Społecznej w Jedlance, Domem Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach i Domem Pomocy Społecznej w Wierzbicy (zwanymi w dalszej części umowy „Partnerami”).
3. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby Projektu „Szansa dla Ciebie”, a wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

## § 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia dla Części ... zamówienia zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu CPR.RPMA.271.1.2020.KK z dnia 13.11.2020 roku oraz ofertą Wykonawcy złożoną dla Części ..... zamówienia publicznego w postępowaniu o nazwie „Usługa opracowania przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego” polegającej na opracowaniu przez psychologa:
  - 1) opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb (odrębna opinia dla każdego z 8 Uczestników Projektu),
  - 2) opinii na potrzeby oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej (odrębna opinia dla każdego z 8 Uczestników Projektu),  
- w celu ustalenia dla nich ścieżki reintegracji i oceny efektywności otrzymanego wsparcia.
2. Zobowiązanie wynikające z umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z treścią swojej oferty, o której mowa w ust. 1 („oferta”) oraz uwzględniając wymagania określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu. Oferta oraz ogłoszenie o zamówieniu stanowią integralną część niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy wykonywana będzie przez: ..... (nazwisko i imię osoby zostanie wpisane po wyłonieniu Wykonawcy).

### § 3

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 roku.**
  - 1) opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników Projektu wraz z ich przekazaniem do Zamawiającego - **od dnia podpisania umowy do 10.12.2020 roku.**
  - 2) opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu wraz z ich przekazaniem do Zamawiającego - **od 01.11.2021 roku do 10.12.2021 roku.**
2. Limity godzin świadczenia usługi polegającej na opracowaniu przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie” wynoszą:
  - 1) w 2020 roku - **min. 16 godzin zegarowych, w tym min. 8 godzin zegarowych w formie bezpośredniej pracy z Uczestnikami Projektu (co najmniej 1 godzina z każdym Uczestnikiem Projektu),**
  - 2) w 2021 roku - **min. 16 godzin zegarowych, w tym min. 8 godzin zegarowych w formie bezpośredniej pracy z Uczestnikami Projektu (co najmniej 1 godzina z każdym Uczestnikiem Projektu).**
3. Bezpośrednia praca z Uczestnikami Projektu w ramach realizacji przedmiotu umowy może odbywać się przez 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty). Dni i godziny świadczenia usług w formie bezpośredniej pracy z Uczestnikami Projektu Wykonawca będzie uzgadniał z pracownikiem wskazanym przez Partnera, aby nie kolidowały z innymi zajęciami Uczestników Projektu.
4. Celem rozliczenia realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest również do prowadzenia i przedłożenia Zamawiającemu ewidencji godzin i zadań zrealizowanych w ramach projektu (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy):
  - 1) w terminie do 11 grudnia 2020 roku – w zakresie rozliczenia ETAPU I umowy obejmującego opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników Projektu,
  - 2) w terminie do 11 grudnia 2021 roku – w zakresie rozliczenia ETAPU II umowy obejmującego opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektui uzyskanie jej akceptacji przez Koordynatora Projektu.
5. Rozliczenie wykonanego zlecenia nastąpi po zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
  - 1) po opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników Projektu, na podstawie protokołu odbioru ETAPU I zamówienia (sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy), potwierdzającego zgodność wykonania tego etapu usługi z wymaganiami określonymi niniejszą umową, podpisanego przez Strony umowy bez zastrzeżeń.  
Załączniki do protokołu odbioru będą stanowić ewidencje, o których mowa w ust. 4 pkt 1;
  - 2) po opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu, na podstawie protokołu odbioru ETAPU II zamówienia (sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy), potwierdzającego zgodność wykonania tej części usługi z wymaganiami

określonymi niniejszą umową, podpisanego przez Strony umowy bez zastrzeżeń. Załączniki do protokołu odbioru będą stanowić ewidencje, o których mowa w ust. 4 pkt 2.

6. Warunkiem końcowego rozliczenia realizacji usługi jest przekazanie Zamawiającemu wszystkich prowadzonych przez Wykonawcę dokumentów dotyczących realizacji niniejszej umowy, w tym przede wszystkim: opracowanych dla 8 Uczestników Projektu opinii (odrębna opinia w formie pisemnej dla każdego Uczestnika Projektu) na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, opracowanych dla 8 Uczestników Projektu opinii (odrębna opinia w formie pisemnej dla każdego Uczestnika Projektu) na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu, ewidencji godzin pracy oraz uzyskanie akceptacji Koordynatora Projektu w zakresie ich poprawności.
7. Końcowe rozliczenie przedmiotu zamówienia potwierdzone będzie protokołem odbioru końcowego, sporządzonym na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy, po zakończeniu realizacji całego przedmiotu zamówienia, podpisanym przez Strony umowy bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany określonych w ust. 2 limitów godzin świadczenia usługi, zawieszenia świadczenia usługi w każdym czasie trwania niniejszej umowy, w przypadku, gdy z uwagi na sytuację epidemiologiczną realizacją usług na warunkach określonych w niniejszej umowie, w chwili jej zawarcia będzie niemożliwa lub nie celowa. Zmiana limitów godzin świadczenia usługi i zawieszenie świadczenia usługi nie wymaga zawierania aneksu do niniejszej umowy.

#### § 4

1. Miejsce wykonania zamówienia: siedziba Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Jedlanka 10, 26-660 Jedlińsk\*/ siedziba Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Krzyżanowice 219, 27-100 Iłża\*/ siedziba Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, ul. Sienkiewicza 37, 26-680 Wierzbica\*/ siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu ul. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom.

\* Wskazanie miejsca wykonania zamówienia dotyczy Części I, II, III, IV przedmiotu zamówienia.

2. Świadczenie usług psychologicznych dla Uczestników Projektu będzie odbywało się w pomieszczeniach zapewnionych przez Partnera lub Lidera Projektu, w miejscu wykonywania zamówienia określonym w ust. 1.
3. Z uwagi na obowiązującą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stan epidemii Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia świadczenia usług w formie zdalnej.

#### § 5

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy w zakresie opracowania opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, zobowiązuje się do:
  - 1) przeprowadzenia z każdym Uczestnikiem Projektu wywiadu będącego podstawą do opracowania opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, ze szczególnym uwzględnieniem jego funkcjonowania w sferze społecznej, trudności i ograniczeń

- oraz słabych i mocnych stron, wskazania kompetencji i umiejętności społecznych wymagających podniesienia,
- 2) zaproponowania adekwatnych do wyników diagnozy form wsparcia (usług aktywnej integracji) jakimi należałoby objąć każdego Uczestnika w ramach projektu,
  - 3) pisemnego opracowania odrębnie dla każdego Uczestnika Projektu opinii (wyników wywiadu) na formularzu ustalonym z Zamawiającym.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy w zakresie opracowania opinii na potrzeby oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, zobowiązuje się do:
- 1) przeprowadzenia z każdym Uczestnikiem Projektu wywiadu będącego podstawą do opracowania opinii nt. oceny postępów Uczestnika Projektu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej, w tym zmniejszenia dystansu do zatrudnienia na zakończenie udziału w projekcie przez danego Uczestnika,
  - 2) pisemne opracowanie odrębnie dla każdego Uczestnika Projektu opinii (wyników wywiadu) na formularzu ustalonym z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do:
- 1) informowania pracowników Partnera, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu o wszelkich sprawach, które mogą mieć negatywny wpływ na udział Uczestników w Projekcie,
  - 2) prowadzenia wszelkiej niezbędnej dokumentacji związanej ze świadczeniem usług psychologicznych w ramach projektu,
  - 3) współpracy z pracownikami Domu Pomocy Społecznej w Jedlance\*/ Krzyżanowicach\*/ Wierzbicy\*, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu i pozostałą kadrą projektu w celu zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania zadań wynikających z projektu pn. „Szansa dla Ciebie”.
- \* Wskazanie pracowników Partnera dotyczy Części I, II III przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, posiadaną przez siebie wiedzą oraz kwalifikacjami, wypełniając postanowienia ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego integralną część niniejszej umowy, a w szczególności zawartego w pkt III opisu przedmiotu zamówienia.
  5. Wykonawca zobowiązuje się, że usługi psychologiczne będą świadczone przez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu, którą Zamawiający zaakceptował pod kątem spełnienia warunków posiadania odpowiedniego wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia określonego w ogłoszeniu o zamówieniu.
  6. W przypadku niemożności świadczenia usług przez osobę wskazaną w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia innych osób o kwalifikacjach, wykształceniu i doświadczeniu nie gorszych niż kwalifikacje osób wskazanych w ofercie.
  7. Każda zmiana psychologa świadczącego usługi, o której mowa w ust. 6 wymaga skierowania prośby do Zamawiającego wraz z informacjami nt. kandydata do świadczenia usług analogicznymi do tych, które podawał o osobie wskazanej w ofercie. Zmiana osoby świadczącej usługi psychologiczne nie wymaga zawierania aneksu do niniejszej umowy.
  8. Osoba, która będzie świadczyła usługi psychologiczne w ramach projektu zobowiązana jest do stosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn, gwarantującej brak

ograniczeń wynikający ze stereotypów płci oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, gwarantującej równe (na jednakowych zasadach) traktowanie wszystkich uczestników.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych Uczestników Projektu, dla których będzie świadczył pracę socjalną w ramach niniejszej umowy. Odpowiedzialność w tym zakresie uregulowana zostanie w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Stronami.
10. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej udostępnić wszelkie dokumenty dotyczące realizacji niniejszej umowy.

## § 6

W przypadku opracowywania wzorów dokumentów dotyczących realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do uzgodnienia ich treści z Zamawiającym.

## § 7

1. Stawki wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy:
  - 1) za opracowanie jednej opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, ustala się w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto),
  - 2) za opracowanie jednej oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno – zatrudnieniowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, ustala się w kwocie.....zł brutto (słownie ..... złotych brutto).
2. Wynagrodzenie za opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb dla Uczestników Projektu zostanie wyliczone jako iloczyn stawki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i liczby opracowanych opinii – max 8 opinii.
3. Wynagrodzenie za opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej Uczestników Projektu zostanie wyliczone jako iloczyn stawki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i liczby opracowanych opinii – max 8 opinii.
4. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 i 2 wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym:
  - 1) w 2020 roku maksymalnie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto),
  - 2) w 2021 roku maksymalnie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto).
5. Wynagrodzenie brutto wymienione w ust. 1 -3 obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020.

## § 8

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3, za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2, nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, jednak nie wcześniej niż po spełnieniu odpowiednio do rozliczanego etapu realizacji zamówienia pkt 1 lub 2:
  - 1) po podpisaniu protokołu odbioru rozliczenia ETAPU I zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 1,
  - 2) po podpisaniu protokołu odbioru rozliczenia ETAPU II zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 i końcowego rozliczenia umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w terminie do dnia:
  - 1) 16.12.2020 roku, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru ETAPU I zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 1,
  - 2) 16.12.2021 roku, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru ETAPU II zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 i protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 7.
3. Faktura VAT musi zawierać następujące dane identyfikacyjne:

**Nabywca:** Powiat Radomski, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, NIP 9482604208

**Odbiorca/Płatnik:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone ze środków finansowych posiadanych na realizację projektu, o którym mowa w § 1.

## § 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości szkody wynikłej z nienależytej realizacji umowy przez Wykonawcę.

## § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmian warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

3. Zmiany istotnych warunków Umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienie wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację,
  - 2) wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia, niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy
  - 3) zmian terminu realizacji zamówienia,
  - 4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez jedną ze stron -jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - 5) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - 6) wprowadzenie w życie, po podpisaniu umowy, regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian,
  - 7) inne zmiany, które spowodują ingerencję w określenie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdyby w trakcie trwania niniejszej umowy zaszły okoliczności powodujące brak możliwości dalszej realizacji usług, w szczególności spowodowane obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii.

#### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania umowy i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania w tajemnicy informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem i realizacją Umowy (w szczególności pracownikom Wykonawcy lub podwykonawcom i ich pracownikom) informacji o przetwarzaniu danych osobowych wymaganych zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). \*

#### § 12

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**\*) Zamawiający dostosuje zapisy w zależności od części zamówienia**

**Załączniki:**

1. Ewidencja godzin i zadań (Załącznik Nr 1)
2. Protokoły (Załącznik Nr 2, Nr 3 i Nr 4)
3. Oferta
4. Ogłoszenie o zamówieniu
5. RODO

**Oświadczenie**

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a, b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, w celu:

- zamieszczenia w Rejestrze Umów,
- zamieszczenia w Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych,
- realizacji ww. umowy

.....  
**WYKONAWCA**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: [kontakt.iod@gmail.com](mailto:kontakt.iod@gmail.com)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań starostwa - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

**Załącznik Nr 1 do Umowy**

**Ewidencja godzin i zadań**

.....(imię i nazwisko psychologa świadczącego usługi w projekcie ).....  
zrealizowanych w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu  
za okres od ... do ... 20... roku

Data	Godziny pracy	Wykonywane zadania	Liczba godzin
<b>RAZEM</b>			

Oświadczam, że informacje zawarte w tabeli są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(czytelny podpis psychologa)

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(akceptacja Koordynatora Projektu)

**Załącznik Nr 2 do Umowy**

Radom, dnia .....

CPR.RPMA.271.1.2020

**Protokół odbioru  
do Umowy Nr ..... z dnia .....**

**zawartej w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dot. Części ... zamówienia**

sporządzony w dniu ..... w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie  
w Radomiu

1. **Zamawiający:**  
**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu**  
**ul. Tadeusza Mazowieckiego 7**  
**26-600 Radom**
2. **Wykonawca:**  
Pani/Pan ....., zamieszkała/-y .....

**Przedmiot odbioru:**

ETAP I usługi obejmujący opracowanie opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb dla 8 Uczestników Projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę stwierdza, że etap I w/w usługi został zrealizowany zgodnie z zawartą umową.
- Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę zgłasza następujące zastrzeżenia do sposobu wykonania usługi:

.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(osoba powaźniona)

.....  
(osoba powaźniona)

Załącznik Nr 3 do Umowy

CPR.RPMA.271.1.2020

Radom, dnia .....

**Protokół odbioru  
do Umowy Nr ..... z dnia .....**

**zawartej w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dot. Części ... zamówienia**

sporządzony w dniu ..... w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie  
w Radomiu

1. **Zamawiający:**  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu  
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7  
26-600 Radom
2. **Wykonawca:**  
Pani/Pan ....., zamieszkała/-y .....

**Przedmiot odbioru:**

ETAP II usługi obejmujący opracowanie opinii na potrzeby oceny postępów Uczestników Projektu w zakresie aktywizacji społeczno - zatrudnieniowej dla 8 Uczestników Projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę stwierdza, że etap II w/w usługi został zrealizowany zgodnie z zawartą umową.
- Zamawiający na podstawie analizy dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę zgłasza następujące zastrzeżenia do sposobu wykonania usługi:

.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(osoba poważniona)

.....  
(osoba poważniona)

Załącznik Nr 4 do Umowy

Radom, dnia .....

CPR.RPMA.271.1.2020

**Protokół odbioru końcowego  
do Umowy Nr ..... z dnia .....**

**zawartej w ramach projektu pn. „Szansa dla Ciebie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dot. Części ... zamówienia**

sporządzony w dniu ..... w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie  
w Radomiu

**1. Zamawiający:**

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu  
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7  
26-600 Radom**

**2. Wykonawca:**

Pani/Pan ....., zamieszkała/-y .....

**Przedmiot umowy:**

opracowanie przez psychologa opinii na potrzeby indywidualnej diagnozy potrzeb (ETAP I) oraz oceny postępów w zakresie aktywizacji społeczno - zatrudnieniowej (ETAP II) dla 8 Uczestników projektu pn. „Szansa dla Ciebie”, w celu ustalenia dla nich ścieżki reintegracji i oceny efektywności otrzymanego wsparcia. Projekt **jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.**

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez .....

Potwierdza/nie potwierdza\*, że do dnia ..... roku została wykonana całość przedmiotu umowy: ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy **Powiatem Radomskim, w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu a .....**

Potwierdzeniem wykonania usługi są sporządzone protokoły zgodnie z § 3 Umowy - protokoły odbioru ETAPU I i ETAPU II (bez zastrzeżeń) stanowiące załączniki do niniejszego protokołu.

Przeprowadzone odbiory potwierdziły, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

Załączniki:

- protokół odbioru ETAPU I usługi
- protokół odbioru ETAPU II usługi

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(osoba powaźniona)

.....  
(osoba powaźniona)

*\*niepotrzebne skreślić*